Sociālās integrācijas valsts aģentūras
Jūrmalas profesionālās vidusskolas

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Jūrmalā
2019

SATURS

1. SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS 3
2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI 7
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE 10
4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS 11
4.1 Mācību saturs 11
4.1.1 Skolas īstenotās izglītības programmas 12
4.2 MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS 18
4.2.1 Mācīšanas kvalitāte 19
4.2.2 Mācīšanās kvalitāte 20
4.2.3 Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa 21
4.3 IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI 22
4.3.1 Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā 22
4.3.2 Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 23
4.4 ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM 29
4.4.1 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts. 29
4.4.2 Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība). 30
4.4.3 Atbalsts personības veidošanā 31
4.4.4 Atbalsts karjeras izglītībā 32
4.4.5 Atbalsts mācību darba diferenciācijai 36
4.4.6 Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām 36
4.4.7 Sadarbība ar izglītojamā ģimeni 37
4.5 SKOLAS VIDE 38
4.5.1 Mikroklimats 38
4.5.2 Fiziskā vide un vides pieejamība 38
4.6 SKOLAS RESURSI 40
4.6.1 Iekārtas un materiāltehniskie resursi 40
4.6.2 Personālresursi 41
4.7 SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA 41
4.7.1 Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana 41
4.7.2 Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība 42
4.7.3 Iestādes sadarbība ar citām institūcijām 43
5. CITI SASNIEGUMI 46
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA 47

1. SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Sociālās integrācijas valsts aģentūra (turpmāk – Aģentūra) ir labklājības ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas veic personu ar invaliditāti profesionālo rehabilitāciju. Profesionālā rehabilitācija – pasākumu kopums, kas pēc individualizētas funkcionālo traucējumu izvērtēšanas un profesionālās piemērotības noteikšanas personām darbspējīgā vecumā nodrošina jaunas profesijas, profesionālo zināšanu vai prasmju apguvi vai atjaunošanu, tai skaitā profesionālās izglītības programmu apgūšanu pamata un vidējās izglītības pakāpē un multidisciplinārus pakalpojumus integrācijai darba tirgū.

Aģentūras darbību reglamentē Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 15.1 pants, kas nosaka Aģentūras pamatfunkcijas, tai skaitā profesionālās izglītības programmu īstenošanu. Lai personas ar invaliditāti un prognozējamo invaliditāti varētu apgūt tām visatbilstošāko profesiju, pirms profesionālās izglītības programmu uzsākšanas, Aģentūras Profesionālās piemērotības noteikšanas nodaļas speciālisti - ārsti, psihologi, pedagogi, sociālie darbinieki veic pretendentu profesionālās piemērotības noteikšanu. Profesionālās piemērotības noteikšana notiek saskaņā ar 2017.gada 21.februārā Ministru kabineta noteikumiem Nr.94 "Kārtība, kādā persona saņem valsts finansētus profesionālās rehabilitācijas pakalpojumus un profesionālās piemērotības noteikšanas pakalpojumu" un Aģentūras 2017.gada 26.septembrī apstiprināto iekšējo normatīvo aktu „Profesionālās piemērotības noteikšanas pakalpojuma sniegšanas kārtība".

1992.gadā Aģentūra kā Republikas rehabilitācijas centrs uzsāka profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanu. Sadarbībā ar Hamburgas profesionālo rehabilitācijas centru Latvijā tika veidotas pirmās profesionālās izglītības programmas, kuras ieviesa darbam ar personām ar invaliditāti. Veiksmīgi strādājot ar izglītojamiem, 1994.gadā notika pirmo izglītības programmu akreditācija un arī pirmais Republikas rehabilitācijas centra izglītojamo izlaidums. 1998.gadā, lai nodrošinātu izglītības pieejamību personām ar invaliditāti, Republikas rehabilitācijas centrs iesaistījās Izglītības un zinātnes ministrijas īstenotajā Eiropas Savienības Phare programmā „Biznesa izglītības reforma Latvijā" un uzsāka koledžas līmeņa programmu realizāciju. 2002.gadā Republikas rehabilitācijas centra nosaukums tika mainīts uz "Koledža RRC". 2003.gadā ar Augstākās izglītības padomes lēmumu tika akreditēta "Koledža RRC" un pirmās studiju programmas. 2004. gadā, reorganizējot divus valsts uzņēmumus – „Valsts veselības centrs „Jaundubulti" un bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Koledža RRC", izveidota valsts aģentūra „Sociālās integrācijas centrs", kura 2008.gadā mainīja nosaukumu uz „Sociālās integrācijas valsts aģentūra".

Gadu gaitā, lai pilnveidotu darbu ar personām ar invaliditāti un radītu iespējas cilvēkam atgriezties pilnvērtīgā darba dzīvē vai arī iekļauties tajā pilnīgi no jauna, Aģentūra pilnveidojusi atbalsta un izglītības pakalpojumus un paplašinājusi veicamās funkcijas. Aģentūra nu jau daudzu gadu garumā ne tikai nodrošina profesionālās izglītības programmas personām ar invaliditāti, bet izveidojusi profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu, iekļaujot tajā sociālo rehabilitāciju, lai klients sagatavotos darba tirgum ne tikai profesionāli, bet arī fiziski – uzlabojot un nostiprinot veselību.

Aģentūras struktūrvienības – Jūrmalas profesionālās vidusskolas (turpmāk - Skola)

uzdevums ir personu ar invaliditāti integrācija darba tirgū, īstenojot izglītību, kas nodrošina valsts profesionālās izglītības standartos un profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu. Izglītības iestāde ir pielāgota personu ar invaliditāti vajadzībām, tai skaitā to, kas izmanto tehniskos palīglīdzekļus. Personām ar dzirdes invaliditāti nodarbības tulko surdotulki. Skolā izglītojamajiem ir pieejams karjeras konsultants, kurš sadarbojas ar darba devējiem un palīdz izglītojamiem atrast prakses vietas, kā arī sagatavot dokumentus.
Aģentūra par valsts budžeta līdzekļiem nodrošina:

- izglītības procesu;
- ārstu, sociālo darbinieku, psihologu, karjeras konsultantu, ergoterapeitu un fizioterapeitu konsultācijas un nodarbības speciālistu vadībā;
- dienesta viesnīcu;
- ēdināšanu trīs reizes dienā;
- brīvā laika pavadīšanas iespējas interešu izglītības pulciņos.

Skola piedāvā apgūt profesionālās pamatizglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās izglītības, kā arī profesionālās pilnveides izglītības programmas, tālākizglītības programmas un neformālās izglītības programmas.

Profesionālās rehabilitācijas pakalpojums ietver:

- motivācijas stiprināšanas prasmju apguves programmu;
- profesionālās izglītības iegūšanu, apgūstot Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītības programmas;
- individuālo sociālo rehabilitāciju darbspēju atjaunošanai;
- apmācību personas pašaprūpes iemaņu pilnveidošanai;
- atbalsta sniegšanu prakses vietu nodrošināšanā un nodarbinātības uzsākšanā pēc profesionālās izglītības iegūšanas;
- individuālas konsultācijas darba vietā un ieteikumus darba vietas pielāgošanā – sešus mēnešus pēc profesionālās kvalifikācijas iegūšanas;
- B kategorijas transportlīdzekļu vadītāju prasmju apguvi personām, kuras profesionālās izglītības ieguves laikā izsaka šādu vēlēšanos un kurām nav medicīnisku kontrindikāciju.

2019./2020.mācību gadā Skolā mācības uzsākuši 117 izglītojamie, turpina 11 ESF finansēto divu tālākizglītības programmu audzēkņi un 13 prasmju programmu audzēkņi:

1) profesionālās vidējās izglītības programmā "Komerczinības", ar kvalifikāciju „Rūpniecības komercdarbinieks", kods 35b 341 02;
2) profesionālās vidējās izglītības programmā "Datorsistēmas datubāzes un datortīkli", ar kvalifikāciju „Datorsistēmu tehniķis", kods 33 483 011;
3) arodizglītības programmā "Datoru lietošana", ar kvalifikāciju „Informācijas ievadīšanas operators", kods 32a 482 001;
4) profesionālās pamatizglītības programmā "Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas" ar kvalifikāciju „Palīgšuvējs", kods 22 542 021;
5) profesionālās pamatizglītības programmā "Metālapstrāde" ar kvalifikāciju „Montāžas darbu atslēdznieks", kods 22 521 011;

6) profesionālās tālākizglītības programmā "Ēdināšanas pakalpojumi" ar kvalifikāciju "Konditora palīgs", kods 20T 811 021;
7) profesionālās tālākizglītības programmā "Mājturība" ar kvalifikāciju „Veļas mazgātājs un gludinātājs", kods 10T 814 011;
8) profesionālās pilnveides izglītības programmā "Materiālu ražošanas tehnoloģijas" un izstrādājumu izgatavošana, „Apdrukas tehnoloģijas", kods 20P 548 00;
9) profesionālās tālākizglītības programmā "Floristikas pakalpojumi" ar kvalifikāciju "Florists", kods 20T 817 00 1;
10) profesionālās tālākizglītības programmā "Koka izstrādājumu izgatavošana" ar kvalifikāciju "Galdnieka palīgs", kods 10T 543 04 1;
11) profesionālās tālākizglītības programmā "Dārzkopība" ar kvalifikāciju "Dārzkopis", kods 20T 622 001;
12) profesionālās tālākizglītības programmā "Komerczinības" ar kvalifikāciju "Noliktavas darbinieks", kods 20T 341 02 1.

Izglītojamo skaits Skolā 2019./2020.mācību gadā (uz 2019.gada 2.septembri)

Profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmās:

Izglītības programma	Kvalifikācija	Kods	1.kurss	2.kurss	3.kurss	4.kurss	Kopā
Komerczinības	Rūpniecības komercdarbinieks	35b 341 021	12	13			25
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	Datorsistēmu tehniķis	33 483 011	4	8	4	5	21
Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	33 811 02	0	8	0	0	8
Datoru lietošana	Informācijas ievadīšanas operators	32a 482 001	14				14
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas	Palīgšuvējs	22 542 021	4	7			11
Metālapstrāde	Montāžas darbu atslēdznieks	22 521 011	4				4
KOPĀ			38	36	4	5	83

Profesionālās tālākizglītības programmās:

Izglītības programma	Kvalifikācija	Kods	Izglītojamo skaits
Ēdināšanas pakalpojumi	Konditora palīgs	20T 811 021	8
Mājturība	Veļas mazgātājs un gludinātājs	10T 814 011	7
Floristikas pakalpojumi	Florists	20T 817 00 1	7
Koka izstrādājumu izgatavošana	Galdnieka palīgs	10T 543 04 1	4

Dārzkopība ESF	Dārzkopis	20T 622 001	4
Komerczinības ESF	Noliktavas darbinieks	20T 341 001	7
		KOPĀ	37

Profesionālās pilnveides izglītības programmās:

Izglītības programma	Kods	Izglītojamo skaits
Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – Apdrukas tehnoloģijas	20P 548 00	8
	KOPĀ	8

Skolas piedāvātajām izglītības iespējām personām ar invaliditāti ir jābūt daudzveidīgām un pieejamām, lai nodrošinātu izglītības pieejamību visiem. Skola sadarbībā ar Profesionālās piemērotības noteikšanas nodaļu regulāri izvērtē Skolas izglītības programmu piedāvājumu un lemj par jaunu izglītības programmu izstrādi.

Skola ESF projekta "Personu ar invaliditāti vai garīga rakstura traucējumiem integrācija nodarbinātībā un sabiedrībā" (Nr.9.1.4.1/16/I/001) (turpmāk – projekts) ietvaros ir īstenojusi piecas tālākizglītības programmas. 2019./2020.mācību gadā Skola turpina īstenot divas ESF finansētas programmas (Dārzkopība un Komerczinības) un divas valsts finansētas profesionālās tālākizglītības programmas (Koka izstrādājumu izgatavošana un Floristikas pakalpojumi).

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (stundas)
Dārzkopība, 20T 622 00 1	Dārzkopis	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	960
Floristikas pakalpojumi, 20T 817 00 1	Florists	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	1920
Koka izstrādājumu izgatavošana, 10T 543 04 1	Galdnieka palīgs	latviešu	Bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma	2880
Administratīvie un sekretāra pakalpojumi, 20T 346 01 1	Lietvedis	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	1920
Komerczinības, 20T 341 02 1	Noliktavas darbinieks	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	960

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Skolas misija: nacionāla mēroga izglītības iestāde, kas specializējusies personu ar invaliditāti izglītošanā.

Skolas mērķis: profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšana personām ar invaliditāti, kas sevī ietver izglītības iegūšanu, veselības stāvokļa saglabāšanu vai uzlabošanu un cilvēku iekļaušanu valsts darba tirgū.

Skolas uzdevumi: Jūrmalas profesionālā vidusskola savu funkciju izpildes nodrošināšanai veic šādus uzdevumus:

- izstrādā un aktualizē izglītības programmas, sagatavo un iesniedz tās licencēšanai un akreditēšanai;
- sadarbojas ar Profesionālās piemērotības noteikšanas un Profesionālās rehabilitācijas atbalsta nodaļu, kā arī veic profesionālās orientācijas darbu, komplektē izglītojamo grupas izglītības programmās;
- nodrošina pedagogu personālu izglītības programmu īstenošanai;
- nodrošina izglītības procesa plānošanu, nodarbību saraksta izveidi, mācību procesa norisi;
- organizē metodisko darbu, pedagogu tālākizglītību, pedagoģisko un metodisko inovāciju ieviešanu;
- veic izglītības procesa iekšējo kontroli;
- nodrošina izglītības programmā paredzēto praktisko mācību un kvalifikācijas prakšu īstenošanu;
- organizē centralizētos profesionālās kvalifikācijas eksāmenus un valsts pārbaudes darbus;
- kārto dokumentus atbilstoši apstiprinātajai lietu nomenklatūrai, kā arī saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem, nodod dokumentus glabāšanai Aģentūras arhīvā;
- organizē aktīva brīvā laika pavadīšanas pasākumus.

Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Skolas prioritātes	Sasniegtie rezultāti
1. Izstrādāt darba tirgū pieprasītas izglītības programmas.	2014.gadā izstrādāta un licencēta izglītības programma "Metālapstrāde" (kods 22 521 01), kvalifikācija „Montāžas darbu atslēdznieks" (akreditēta 2016.gada 25.aprīlī). 2017., 2018. gados izstrādātas un licencētas un akreditētas piecas profesionālās tālākizglītības programmas: "Dārzkopība" (kods 20T 622 00 1), kvalifikācija "Dārzkopis"; "Administratīvie un sekretāra pakalpojumi" (kods 20T 346 01 1), kvalifikācija "Lietvedis"; "Floristikas pakalpojumi" (kods 20T 817 00 1), kvalifikācija "Florists"; "Koka izstrādājumu izgatavošana" (kods 10T 543 04 1), kvalifikācija "Galdnieka palīgs"; "Komerczinības" (kods 20T 341 02 1), kvalifikācija "Noliktavas darbinieks".

2. Aktualizēt Skolas īstenotās izglītības programmas atbilstoši profesiju standarta prasībām un darba devēju pieprasījumam.	2016.gadā aktualizēta un licencēta profesionālās tālākizglītības programma "Datoru lietošana" (kods 20T 482 00 1), kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators" (akreditēta 2017.gada 9.martā). 2016.gadā aktualizēta un licencēta profesionālās pamatizglītības programma "Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas" (kods 22 542 02 1), kvalifikācija „Palīgšuvējs" (akreditēta 2017.gada 9.martā). 2016.gadā ESF projekta "Personu ar invaliditāti vai garīga rakstura traucējumiem integrācija nodarbinātībā un sabiedrībā" ietvaros veikts pētījums sadarbībā ar SIA KPMG Baltics "Darba tirgus pieprasījuma izpēte un darba tirgus vajadzībām nepieciešamo profesiju un prasmju noteikšana personām ar smagu invaliditāti un garīga rakstura traucējumiem".
3. Mācību materiālu izstrāde izglītojamajiem ar smagu un ļoti smagu invaliditāti.	Izstrādāti elektroniski un interaktīvi materiāli šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģiju jomā, izšūšanas mašīnas nodrošinātas ar 2 izšūšanas datorprogrammām PE – DESIGN NEXT. Nodrošinātas apmācības ar rūpnieciskām un sadzīves šujmašīnām, kas piemērotas cilvēkiem ar ierobežotu mazās motorikas attīstību. Veikts darbs pie materiālu izstrādes izglītības programmām "Metālapstrāde" un "Datoru lietošana". Izstrādāti elektroniski un interaktīvi materiāli Floristikas, Dārzkopības, Koka izstrādājumu izgatavošanas izglītības programmu apguvei.
4. Pilnveidot materiāltehnisko bāzi izglītības programmām Metālapstrāde, Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas, Floristikas pakalpojumi, Dārzkopība, Administratīvie un sekretāra pakalpojumi, Komerczinības un Koka izstrādājumu izgatavošana.	2016.gadā būtiski papildināta materiāltehniskā bāze izglītības programmām "Metālapstrāde" un "Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas". 2017. un 2018.gadā iekārtotas mācību telpas un iegādāta materiāli tehniskā bāze profesionālās tālākizglītības programmu "Floristikas pakalpojumi", "Dārzkopība", "Administratīvie un sekretāra pakalpojumi", "Komerczinības" un "Koka izstrādājumu izgatavošana" apguvei. 2019.gadā atjaunota datortehnika, veikta jaunu datoru nomaiņa četros mācību kabinetos un bibliotēkā un uzlaboti datori koplietošanas telpā.
5. Akreditēt īstenojamās Skolas astoņas izglītības programmas un nodrošināt atbilstošu izglītības dokumentu izsniegšanu.	2018./2019.mācību gadā akreditētas profesionālās vidējās izglītības programmas "Ēdināšanas pakalpojumi" (kods 33811021) ar kvalifikāciju Pavārs, "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" (kods 33 483 011) ar kvalifikāciju Datorsistēmu tehniķis; arodizglītības programmu "Datoru lietošana" (kods 32a482 00 1) ar kvalifikāciju Informācijas ievadīšanas operators; profesionālās tālākizglītības programmas "Ēdināšanas pakalpojumi" (kods 20T 811 02 1) ar kvalifikāciju Pavāra palīgs un ar kvalifikāciju Konditora palīgs; "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" (kods 30T 483 01 1) ar profesionālo kvalifikāciju Datorsistēmu tehniķis; "Datoru lietošana"(kods 20T 482 001) ar profesionālo kvalifikāciju Informācijas ievadīšanas operators; "Mājturība" (kods 10T 814 01 1) ar profesionālo kvalifikāciju Veļas mazgātājs un gludinātājs.

2015.gadā profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma 363 izglītojamie

arodizglītības, profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo grupās mācījās 203 izglītojamie, tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu grupās – 160 izglītojamie. Skolu absolvēja 118 izglītojamie.

2016.gadā profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma 364 izglītojamie arodizglītības, profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo grupās mācījās 187 izglītojamie, tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu grupās – 177 izglītojamie. Skolu absolvēja 173 izglītojamie.

2017.gadā profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma 337 izglītojamie. Arodizglītības, profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo grupās mācījās 129 izglītojamie, tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu grupās – 208 izglītojamie. Skolu absolvēja 121 izglītojamie.

2018.gadā profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma 346 izglītojamie. Arodizglītības, profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo grupās mācījās 143 izglītojamie, tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu grupās mācījās 162 izglītojamie, prasmju programmās 41 izglītojamie. Skolu absolvēja 168 izglītojamie.

2019.gadā līdz 02.09.2019. profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēmuši 252 izglītojamie.

Arodizglītības, profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo grupās mācījās 97 izglītojamie, tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmu grupās mācījās 78 izglītojamie, prasmju programmās 15 izglītojamie. Skolu absolvēja 141 izglītojamais.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Skola akreditēta 2018.gada 30.maijā (akreditācijas lapa Nr. AI 11321).

2016.gadā aktualizēta un licencēta profesionālās pamatizglītības programma "Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas" (kods 22 542 02 1), kvalifikācija „Šuvēja palīgs" (akreditēta 2017.gada 9.martā).

Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) īstenošanas uzlabošanai

Joma/Kritērijs	Ieteikumi
	Turpināt iesākto interaktīvi metodisko materiālu izstrādi, veidot izdales materiālus teorētisko zināšanu nostiprināšanā. Rast iespēju praktiskā mācību procesa nodrošināšanā izmantot profesionālus gludināmos galdus un iekārtas (gludekļus), kas nepieciešami apgūstamās izglītības programmas tehniskajam nodrošinājumam. Rast iespēju mācību procesa nodrošināšanai papildus iegādāties mācību grāmatas atbilstoši izglītības programmai.
4.5.	Izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem izstrādāt daudzveidīgākus mācību materiālus.
6.1.	Ieteicams objektīvāk izvērtēt nepieciešamās iekārtas un materiālus un iegādāties tās atbilstoši katras programmas specifikai.
7.1.	Izglītības iestādes plānošanā un pašvērtēšanā iesaistīt visu līmeņu darbiniekus.

Darbs pie interatīvi metodisko materiālu izstrādes notiek nepārtraukti, tie tiek izvērtēti atbilstoši audzēkņu īpašajām vajadzībām un teorētisko zināšanu nostiprināšanas mērķim un papildināti veicinot optimālu rezultātu. Atbilstoši audzēkņu īpašajām vajadzībām, funkcionālajiem un garīgās attīstības traucējumiem, mācību materiāli tiek veidoti katram konkrētam gadījumam. Nepieciešamo iekārtu un materiālu iegāde tiek apspriesta Metodiskajā komisijā ar priekšmetu pedagogiem, piesaistot profesionāļus un medicīnisko personālu.

SIVA plānošana un pašvērtējuma sagatavošana notiek kārtējam gadam un katra struktūrvienība izvērtē savu darbības jomu, uzdevumus un gada darba plāna izpildi. Līdz ar to iestādes un Skolas darba plānošanā un pašvērtēšanā tiek iesaistīti visu līmeņu darbinieki.

4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

Galvenais Skolas darbības mērķis ir personu ar invaliditāti integrācija darba tirgū, īstenojot izglītību, kas nodrošina valsts profesionālās izglītības standartos un profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu. Mērķu sasniegšanai izvirzītie uzdevumi un veiktās aktivitātes:

1. Izglītības procesa organizēšana, izmantojot DEAC e-klasi;
2. Jaunu izglītības programmu izstrāde izglītības pieejamības nodrošināšanai izglītojamajiem ar smagu un ļoti smagu invaliditāti;
3. Pedagogu inovatīvā potenciāla pilnveide, tālākizglītības iespēju nodrošināšana;
4. Izglītojamo profesionālo mācību jomā:
   4.1. Izglītības programmu orientēšana uz mācību priekšmetu apguvi saistībā ar ikdienas darba pienākumiem apgūstamajā profesijā. Atbilstošs programmu nodrošinājums ar praktisko mācību materiālu – tehnisko un metodisko;
   4.2. Sadarbība ar darba devējiem praktisko mācību nodrošināšanai uzņēmumā.

4.1 Mācību saturs

Izglītības programmu saturu nodrošina kvalificēti vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības pedagogi atbilstoši izglītības programmas mācību plānam un mācību priekšmetu programmām.

Mācību procesu organizē atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Mācību priekšmetu programmas ir apstiprinātas.

Izglītības programmas saturs atbilst profesiju standartiem.

Mācību nodarbību saraksts ir apstiprināts ar izglītības iestādes vadītāja parakstu un atbilst licencētajām izglītības programmām. Tas ir pieejams izglītības iestādes 1.stāva interaktīvajā ekrānā un izglītības iestādes tīmekļa vietnē: http://www.siva.gov.lv/profesionala-vidusskola.html. Izglītojamie un pedagogi savlaicīgi tiek informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā.

Izglītojamo mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām un nepārsniedz 40 mācību stundas mācību nedēļā. Mācību nodarbību plānošanai un uzskaitei izmanto izglītības iestādē izstrādāto elektroniskās uzskaites sistēmu Excel-formātā. Izglītības saturs (mācību priekšmetu programmas, mācību priekšmetu pēctecība, mācību metodiskie materiāli) tiek izskatīts Skolas metodiskajās komisijās.

Skolā darbojas četras metodiskās komisijas:

- Mājturības un ražošanas tehnoloģiju metodiskā komisija;
- Metālapstrādes un datortehnikas metodiskā komisija;
- Vispārizglītojošo priekšmetu un komerczinību metodiskā komisija;
- Audzināšanas darba metodiskā komisija.

Metodisko komisiju vadītāji regulāri informē pedagogus par inovācijām izglītībā un mācību procesā, koordinē pedagogu tālākizglītību, veic izglītojamo mācību rezultātu analīzi, sniedz ierosinājumus mācību satura, metožu un formu izmaiņām, kā arī sniedz atbalstu audzēkņiem gatavojoties un piedaloties skolas pasākumos.

Skolā regulāri notiek profesionālās rehabilitācijas grupu sēdes, kurās pedagogi, medicīniskais personāls, sociālais darbinieks, psihologs un grupu audzinātāji regulāri izvērtē katra izglītojamā individuālās spējas, veselības stāvokli, izstrādā individuālo profesionālās rehabilitācijas plānu sekmīgai profesijas apguvei un sociālajai integrācijai.

Atbilstoši konkrētās profesijas apgūšanas specifikai, Skola plāno inventāra, iekārtu, kā arī speciālā darba apģērba iegāde. Skolā ir iekārtotas 12 laboratorijas izglītības programmu praktisko mācību nodrošināšanai – viena elektronikas laboratorija, divas datortehnikas laboratorijas, viena metālapstrādes laboratorija, viena telpa metināšanas darbu veikšanai, viena veļas mazgāšanas laboratorija, viena ēdināšanas pakalpojumu laboratorija, viena šūšanas laboratorija, viena apdrukas laboratorija, viena auditorija pielāgota praktisko mācību īstenošanai Komerczinību izglītības programmās, floristikas, lietvedības un galdniecības laboratorijas.

Izglītojamo zināšanas, prasmes un iemaņas tiek vērtētas 10 ballu skalā atbilstoši Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumiem.

Izglītības programmu apguves beigās, tiek apkopoti rezultāti, izvērtēts padarītais darbs un izvirzīti uzdevumi nākamajam mācību gadam.

Stiprās puses:

- materiāltehniskie resursi nodrošina izglītības programmu prasību izpildi;
- skolā labi tiek organizēts mācību darbs;
- metodiskajās komisijās regulāri tiek izskatīts un aktualizēts izglītības programmas mācību saturs;
- pedagogi pārzina darbu ar audzēkņiem ar īpašām vajadzībām, sava mācāmā priekšmeta nozīmi izglītības programmu īstenošanā.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt mācību satura aktualizēšanu, atbilstoši nozares vajadzībām;
- turpināt papildināt bibliotēkas fondu ar jaunām mācību grāmatām un uzziņas literatūru;
- 2019.gadā plānots un daļēji jau veikta jaunas datortehnikas nomaiņa datortehnikas laboratorijās un citās mācību telpās, kā arī nodrošinātas ar uzlabotu datortehniku koplietošanas telpas.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

4.1.1 Skolas īstenotās izglītības programmas

Skolas īstenotās profesionālās vidējās izglītības, arodizglītības un pamatizglītības programmas:

Nr.pk.	Programmas nosaukums	Kvalifikācija/ īstenošanas ilgums	Programmas kods	Licences Nr., derīguma termiņš	Akreditācijas Nr., derīguma termiņš
1.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	Datorsistēmu tehniķis/ 4 gadi	33 483 011	P – 16548; uz nenoteiktu laiku	AP 5881; 20.05.2025.

2.	Komerczinības	Rūpniecības komercdarbinieks/ 2 gadi	35b 341 021	P-15389;	AP 4953; 14.11.2019.
3.	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs/ 4 gadi	33 811 02	P – 17422; uz nenoteiktu laiku	AP 5885 20.05.2025.
4.	Datoru lietošana	Informācijas ievadīšanas operators/ 1 gads	32a 482 001	P - 15387; uz nenoteiktu laiku	AP 5884 20.05.2025.
5.	Metālapstrāde	Montāžas darbu atslēdznieks/ 1 gads	22 521 011	P-13769; uz nenoteiktu laiku	AP 4356 16.05.2022.
6.	Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas	Šuvēja palīgs/ 2 gadi (2324 stundas)	22 542 02 1	P-14074; uz nenoteiktu laiku	AP 4768 02.12.2019.

Skolas īstenotās profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmas:

Nr.pk.	Programmas nosaukums	Kvalifikācija	Programmas kods	Licences Nr., derīguma termiņš	Akreditācijas Nr., derīguma termiņš
1.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	Datorsistēmu tehniķis/ 960 stundas	30T 483 011	P – 16549; uz nenoteiktu laiku	AP 5882 20.05.2025.
2.	Ēdināšanas pakalpojumi	Konditora palīgs/ 684 stundas	20T 811 021	P – 17421; uz nenoteiktu laiku	AP 5887 20.05.2025.
3.	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavāra palīgs/ 1204 stundas	20T 811 021	P – 17420; uz nenoteiktu laiku	AP 5886 20.05.2025.
4.	Mājturība	Veļas mazgātājs un gludinātājs/ 960 stundas	10T 814 011	P-15391; uz nenoteiktu laiku	AP 5888 20.05.2025.
5.	Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana	Apdrukas tehnoloģijas/ 570 stundas	20P 548 001	P-15395; uz nenoteiktu laiku	AI 10408 02.12.2019.
6.	Datoru lietošana	Informācijas ievadīšanas operators/ 720 stundas	20T 482 00 1	P-14075; uz nenoteiktu laiku	AP 5883 20.05.2025.
7.	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Lietvedis/ 1920 stundas	20T 346 01 1	P - 15445	AP 5397 31.05.2024.
8.	Floristikas pakalpojumi	Florists/ 1920 stundas	20T 817 00 1	P - 15409	AP 5398 31.05.2024.
9.	Komerczinības	Noliktavas	20T 341 02 1	P - 15444	AP 5681

		darbinieks/ 960 stundas			27.11.2024.
10.	Dārzkopība	Dārzkopis/ 960 stundas	20T 622 00 1	P - 15455	AP 5493 05.08.2024.
11.	Koka izstrādājumu izgatavošana	Galdnieka palīgs/ 2880 stundas	10T 543 04 1	P - 15408	AP 5682 27.11.2024.

4.1.1.1 Izglītības programma Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas, 22 542 021/ Šuvēja palīgs/

Profesionālās pamatizglītības izglītības programma "Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas" ar iegūstamo kvalifikāciju "Šuvēja palīgs", mācību ilgums 2 gadi, izstrādāta un akreditēta līdz 02.12.2019. Izglītības programma atbilst profesijas standarta un izglītības procesu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

Programmā ietverti mācību priekšmeti – Lietišķā latviešu valoda, Lietišķā svešvaloda (angļu), Datormācība, Lietišķie aprēķini, Darba un saistību tiesības, Sociālpsiholoģiskā sagatavošana, Profesionālā saskarsme, Darba aizsardzība un pirmā palīdzība, Vides un veselības zinības, Komercdarbības pamati, Materiālmācība, Krāsu mācība un kompozīcija, Tekstiltehnoloģijas, Apģērbu konstruēšana un remonts, Šūšanas iekārtas un instrumenti, Šūto izstrādājumu izgatavošanas tehnoloģijas, Sports, Kvalifikācijas prakse.

Izglītības programmā mācās 11 izglītojamie, visi izglītojamie ir personas ar invaliditāti darba spējas vecumā.

Šobrīd mācību priekšmetu apguvi nodrošina 13 pedagogi, kuru izglītība un profesionālā kvalifikācija saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 ,,Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" ir atbilstoša.

Programmas īstenošana uzsākta 2016.gada 1.septembrī.

4.1.1.2.Izglītības programma Komerczinības, 35b 34102 1/ Rūpniecības komercdarbinieks

Profesionālās vidējās izglītības programma "Komerczinības " ar iegūstamo kvalifikāciju "Rūpniecības komercdarbinieks", mācību ilgums 2 gadi, izstrādāta un uzsākta īstenošana tās īstenošana neklātienē. Izglītības programma atbilst profesijas standarta un izglītības procesu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

Programmā ietverti mācību priekšmeti – Lietišķā latviešu valoda, Lietvedība, Lietišķā matemātika, Sabiedrības un cilvēka drošība, Vides un veselības zinības, Lietišķā saskarsme, Tiesību pamati, Personāla vadība, Statistikas pamati, Grāmatvedības pamati, Vadības grāmatvedība un izmaksu analīze, Pirmā lietišķā svešvaloda, Otrā lietišķā svešvaloda, Jaunās tehnoloģijas, Komercdarbības pamati un uzņēmējdarbība, Ražošanas process un kvalitātes vadība, Uzņēmuma darba organizācija un loģistika, Praktiskās mācības komercfirmā, Ekonomikas pamati, Tirgzinības, Sociālpsiholoģiskā sagatavošana, Kvalifikācijas prakse.

Izglītības programmā mācās 25 izglītojamie, visi izglītojamie ir personas ar invaliditāti darba spējas vecumā.

Šobrīd mācību priekšmetu apguvi nodrošina 10 pedagogi, kuru izglītība un profesionālā kvalifikācija saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 ,,Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo

kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" ir atbilstoša.

Programmas īstenošana uzsākta 2017.gada 1.septembrī.

4.1.1.3.Izglītības programma Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana/ Apdrukas tehnoloģijas, 20P 548 00

Profesionālās pilnveides izglītības programma Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana/Apdrukas tehnoloģijas, mācību ilgums 570 stundas, izstrādāta un akreditēta līdz 02.12.2019. Izglītības programma atbilst profesijas standarta un izglītības procesu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

Programmā ietverti mācību priekšmeti – Sabiedrības un cilvēku drošība, Materiālmācība, Kompozīcija un krāsu mācība, Profesionālās iekārtas, Lietišķā informātika, Apdrukas tehnoloģijas, Sociālpsiholoģiskā sagatavošana.

Izglītības programmā mācās 8 izglītojamie, visi izglītojamie ir personas ar invaliditāti darba spējas vecumā.

Šobrīd mācību priekšmetu apguvi nodrošina 8 pedagogi, kuru izglītība un profesionālā kvalifikācija saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 ,,Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" ir atbilstoša.

Programmas īstenošana uzsākta 2017.gada 1.septembrī.

Mācību priekšmetu nodarbības notiek kabinetos ar atbilstošu materiāltehnisko nodrošinājumu. Plānojot izglītības programmu īstenošanu, tiek izvērtēts arī esošais materiāltehniskais nodrošinājums. Pedagogi iesniedz materiāltehniskās bāzes atjaunošanai nepieciešamo sarakstu, kuru izvērtē Skolas metodiskās komisijas sanāksmē un pieprasījums tiek iesniegts SIVA kārtējā gada budžeta finanšu plānošanas pieprasījumā.

Mācību procesa nodrošināšanai un izglītības programmas īstenošanai ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie mācību resursi, t.sk. mācību tehniskie līdzekļi (ēdināšanas laboratorijas iekārtas, dators, projektors), mācību un metodiskā literatūra, pedagogu izstrādāti mācību materiāli, praktisko nodarbību nodrošināšanai nepieciešamās iekārtas, instrumenti un materiāli.

Izglītības programmas prasību materiāli tehniskai nodrošināšanai izveidotas un iekārtotas telpas teorētiskajām un praktiskajām mācību nodarbībām, kā arī iegādāta programmas īstenošanai nepieciešamā materiāli tehniskā bāze.

Mācību grupu mācību nodarbību un izglītojamo iegūto zināšanu un prasmju vērtējumu uzskaitei tiek aizpildīts e-žurnāls (DEAC e-klases elektroniskā sistēma). Informāciju e-žurnālā ikdienas darbā ievada mācību priekšmeta pedagogs. Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības mācību grupu e-žurnāla aizpildīšanai, tās tiek ievērotas. E-žurnāla aizpildīšanu kontrolē izglītības metodiķis un izglītības iestādes vadītājs. Reizi mēnesī informāciju par izglītojamo sekmēm un nodarbību apmeklētību apkopo sociālie darbinieki, grupu audzinātāji un izskata Profesionālās rehabilitācijas komisijas sēdē, noformējot sēžu protokolus.

Mācību metodiskie materiāli tiek izskatīti metodisko komisiju darba grupu sanāksmēs un aktualizēti atbilstoši darba tirgus prasībām un pielāgoti izglītojamo vajadzībām. Izglītības programmu teorētisko, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses saturs atbilst apgūstamajai profesijai, profesiju standartiem, kā arī visiem ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem –

Izglītības likumam, Profesionālās izglītības likumam, Ministru kabineta 2000.gada 27.jūnija noteikumiem Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" ar grozījumiem, Ministru kabineta 2013.gada 21.maija noteikumiem Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem", 2008.gada 2.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.990 „Par Latvijas izglītības klasifikāciju", Izglītības un zinātnes ministrijas 2010.gada 11.oktobra iekšējie noteikumi Nr.22 „Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība".

Šīs un citu izglītības programmu izstrāde tiek plānota atkarībā no izmaiņām darba tirgus pieprasījumā un izglītojamo vajadzībām. Programmu izstrādes laikā tiek ievērota profesiju klasifikatora un profesiju standartu noteiktās prasības, kā arī tiek ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakses satura tematiskā pēctecība. Izglītības programmas izstrādātas sadarbībā ar sociālajiem partneriem, LDDK Nozaru ekspertu padomēm, Valsts izglītības satura centru un Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

Izglītības programmu profesionālais saturs nodrošina izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību konkrētas profesijas prasībām.

Stiprās puses:

- Skolā tiek piedāvātas dažādu kvalifikācijas līmeņu un dažādu nozaru izglītības programmas, ņemot vērā personu ar invaliditāti un garīga rakstura traucējumiem vajadzības;
- izglītības programmas tiek aktualizētas un izstrādātas un ieviestas jaunas izglītības programmas atbilstoši izmaiņām normatīvo aktu prasībās un darba tirgus vajadzībām.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt darba tirgus regulāru izpēti un jaunu izglītības programmu izstrādi personām ar invaliditāti;
- turpināt darbu pie mācību plānu un mācību satura aktualizācijas;
- veikt pedagogu metodiskā darba virzību Kompetenču pieejas mācību saturā īstenošanai.

Katra kārtējā gada sākumā tiek izstrādāts izglītojamo uzņemšanas plāns nākošajam mācību gadam, iekļaujot tajā darba devēju un izglītojamo pieprasītas izglītības programmas, kā arī jaunās izglītības programmas.

Profesionālās piemērotības nodaļa, sadarbībā ar profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem izvērtē potenciālo izglītojamo vēlmes, spējas un veselības stāvokli izstrādātajā uzņemšanas plānā iekļauto izglītības programmu apguvei. Pēc potenciālo izglītojamo izvērtēšanas, tiek rekomendēta noteikta izglītības programma. Atkarībā no rekomendēto izglītojamo skaita uzņemšanas plānā paredzēto izglītības programmu īstenošana tiek uzsākta nākamā mācību gada sākumā vai mācību gada laikā.

Izglītības programmu īstenošanu reglamentē mācību plāns, mācību procesa grafiks un mācību priekšmetu programmas. Mācību plāns nosaka apgūstamos mācību priekšmetus, to apjomu un secību. Mācību priekšmetu programmas norāda stundu un prakšu tematiku.

Praktisko mācību priekšmetu nodarbības notiek kabinetos ar atbilstošu materiāltehnisko nodrošinājumu vai prakses vietās. Plānojot izglītības programmu īstenošanu, tiek izvērtēts arī esošais materiāltehniskais nodrošinājums. Katru gadu pedagogi iesniedz

materiāltehniskās bāzes atjaunošanai nepieciešamo sarakstu, kuru izvērtē Skolas metodisko komisiju sanāksmēs, apspriedēs pie vadības.

Mācību procesa nodrošināšanai un izglītības programmas īstenošanai ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie mācību resursi, t.sk. mācību tehniskie līdzekļi (dators, projektors), mācību un metodiskā literatūra, pedagogu izstrādāti mācību materiāli, praktisko nodarbību nodrošināšanai nepieciešamās iekārtas, instrumenti un materiāli.

Izglītības programmas prasību materiāli tehniskai nodrošināšanai izveidotas un iekārtotas telpas teorētiskajām un praktiskajām mācību nodarbībām, kā arī iegādāta programmas īstenošanai nepieciešamā materiāli tehniskā bāze.

Mācību grupu mācību nodarbību un izglītojamo iegūto zināšanu un prasmju vērtējumu uzskaitei tiek aizpildīts e-žurnāls (DEAC e-klases elektroniskā sistēma). Informāciju e-žurnālā ikdienas darbā ievada mācību priekšmeta pedagogs. Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības mācību grupu e-žurnāla aizpildīšanai, tās tiek ievērotas. E-žurnāla aizpildīšanu kontrole izglītības metodiķis un izglītības iestādes vadītājs. Reizi mēnesī informāciju par izglītojamo sekmēm un nodarbību apmeklētību apkopo sociālais darbinieks un izskata profesionālās rehabilitācijas grupu sēdēs, noformējot sēžu protokolus.

Mācību metodiskie materiāli tiek izskatīti metodisko komisiju darba grupu sanāksmēs un aktualizēti atbilstoši darba tirgus prasībām un pielāgoti izglītojamo vajadzībām. Izglītības programmu teorētisko, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses saturs atbilst apgūstamajai profesijai, profesiju standartiem, kā arī visiem ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem – Izglītības likumam, Profesionālās izglītības likumam, Ministru kabineta 2000.gada 27.jūnija noteikumiem Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu", Ministru kabineta 2013.gada 21.maija noteikumiem Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem", 2008.gada 2.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.990 „Par Latvijas izglītības klasifikāciju", Izglītības un zinātnes ministrijas 2010.gada 11.oktobra iekšējie noteikumi Nr.22 „Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība".

Šīs un citu izglītības programmu izstrāde tiek plānota atkarībā no izmaiņām darba tirgus pieprasījumā un izglītojamo vajadzībām. Programmu izstrādes laikā tiek ievērota profesiju klasifikatora un profesiju standartu noteiktās prasības, kā arī tiek ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakses satura tematiskā pēctecība. Izglītības programmas izstrādātas sadarbībā ar sociālajiem partneriem, Valsts izglītības satura centru un Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

Izglītības programmu profesionālais saturs nodrošina izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību konkrētas profesijas prasībām.

Stiprās puses:

- Skolā tiek piedāvātas dažādu kvalifikācijas līmeņu un dažādu nozaru izglītības programmas;
- izglītības programmas tiek aktualizētas atbilstoši izmaiņām normatīvo aktu prasībās un darba tirgus vajadzībām.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt darba tirgus regulāru izpēti un jaunu izglītības programmu izstrādi personām ar smagu un ļoti smagu invaliditāti;

- turpināt darbu pie mācību plānu un mācību satura aktualizācijas.

Mācību gada sākumā tiek izstrādāts izglītojamo uzņemšanas plāns nākošajam mācību gadam, iekļaujot tajā darba devēju un izglītojamo pieprasītas izglītības programmas, kā arī jaunās izglītības programmas.

Profesionālās piemērotības nodaļa, sadarbībā ar profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem izvērtē potenciālo izglītojamo vēlmes, spējas un veselības stāvokli izstrādātajā uzņemšanas plānā iekļauto izglītības programmu apguvei. Pēc potenciālo izglītojamo izvērtēšanas, tiek rekomendēta noteikta izglītības programma. Atkarībā no rekomendēto izglītojamo skaita uzņemšanas plānā paredzēto izglītības programmu īstenošana tiek uzsākta nākamā mācību gada sākumā vai mācību gada laikā.

Izglītības programmu īstenošanu reglamentē mācību plāns, mācību procesa grafiks un mācību priekšmetu programmas. Mācību plāns nosaka apgūstamos mācību priekšmetus, to apjomu un secību. Mācību priekšmetu programmas norāda stundu un prakšu tematiku.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.2 MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Skolā personām ar invaliditāti ir nodrošinātas iespējas saņemt profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu, kas paredz profesionālās piemērotības noteikšanu un profesionālās izglītības iegūšanu – profesionālās pamatizglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās izglītības iegūšanu, kā arī profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmas apgūšanu. Paralēli profesionālajai izglītībai personām ar invaliditāti tiek sniegta sociālā rehabilitācija, sociālais un psiholoģiskais atbalsts, atbilstoši katra individuālajām vajadzībām.

Skolas pedagogi izmanto izglītības satura apguvei, klientu vecuma, veselības stāvokļa un mācību priekšmeta specifikai atbilstošas inovatīvas un daudzveidīgas mācību metodes. Izglītojamo skaits grupā nodrošina iespēju pedagogam ar izglītojamo strādāt individuāli. Izglītojamiem tiek organizētas mācību ekskursijas uz dažādiem uzņēmumiem, potenciālajām prakses un darba vietām.

Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti izglītības iestādes pedagogu veidoti atbilstoši uzskates līdzekļi (darba lapas, pārbaudes darbi, testi, radoši uzdevumi), izdales materiāli, praktisko darbu uzdevumi, mācību satura tematiskās prezentācijas, t.sk. digitālie mācību resursi.

Mācību nodarbību uzskaitei un izglītojamo iegūto vērtējumu atspoguļošanai tiek aizpildīts elektroniskais žurnāls, izmantojot elektroniskās sistēmas DEAC e-klasi. Žurnālu aizpildīšanu kontrolē izglītības darba speciālists un Skolas vadītājs.

Visas Skolā īstenotās programmas ir nodrošinātas ar atbilstošiem mācību līdzekļiem, aprīkojumu, iekārtām un materiāliem. Skolas telpās ir iekārtotas 10 auditorijas, kuras pilnībā ir aprīkotas ar datoriem, nodrošinot iespēju cilvēkiem ar fiziskās un garīgās veselības traucējumiem.

Izglītojamiem tiek organizētas mācību ekskursijas uz dažādiem uzņēmumiem, potenciālajām prakses un darba vietām.

Skolā ir izveidota sistēma mācību prakses, kvalifikācijas prakses norises un programmas izpildes pārraudzībai. Prakses izglītības iestāde organizē savlaicīgi, izglītojamie

saskaņā ar normatīvo aktu prasībām tiek apdrošināti.

Kvalifikācijas prakse izglītojamiem tiek organizēta uzņēmumos pie darba devējiem. Praktisko mācību un prakšu organizēšanā piedalās Profesionālās rehabilitācijas atbalsta nodaļas speciālisti, Skolas karjeras konsultants. Ir sadarbība ar darba devējiem, ir izveidota datu bāze ar potenciālajām prakses vietām. Karjeras veidošanas speciālisti palīdz izglītojamiem sagatavoties darba intervijām. Izglītojamie tiek nodrošināti ar prakses vietām.

Pedagogi pilnveido mācīšanas metodes, lai paaugstinātu izglītojamo ieinteresētību.

Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana ir Skolas prioritāte. Mācību gada sākumā katrs pedagogs izskaidro izglītojamiem mācību darba izvirzītās prasības, rosina strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām. Izglītojamiem tiek dota iespēja parādīt un demonstrēt sava darba rezultātus. Liela uzmanība Skolā tiek pievērsta nodarbību apmeklējumiem. Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības. Izglītojamajiem ir nodrošināta iespēja apmeklēt individuālās konsultācijas.

Vērtēšana skolā ir sistemātiska, saskaņā ar Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Skolā analizē mācību procesu – notiek mācību stundu vērošana.

Skolā regulāri notiek profesionālās rehabilitācijas grupas sēdes, kurās pedagogi, medicīniskais personāls, sociālais darbinieks, psihologs un grupu audzinātāji regulāri izvērtē katra izglītojamā individuālās spējas, veselības stāvokli, izstrādā individuālo profesionālās rehabilitācijas plānu sekmīgai profesijas apguvei un sociālajai integrācijai.

Sarunas ar izglītojamiem, mācību rezultāti, kursu un grupu kontingenta izpēte apliecina, ka izglītojamie kopumā ir ļoti apmierināti ar izglītības kvalitāti skolā.

Stiprās puses:

- tiek nodrošināts kvalitatīvs izglītības process;
- mācīšanas un mācīšanās kvalitāte tiek nodrošināta izglītojamiem, kuri izmanto dažādus tehniskos palīglīdzekļus.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot izglītības procesa kvalitātes nodrošināšanu izglītojamiem ar redzes traucējumiem.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.2.1 Mācīšanas kvalitāte

Skolas pedagogi mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes un tās atbilst mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogu izmantotās mācību metodes ir mācību saturam, izglītojamo vecumam un veselības stāvoklim atbilstošas un daudzveidīgas. Mācību materiāli sagatavoti, ņemot vērā individuālu pieeju. Mācību nodarbības plānotas telpās, kuras atbilst pedagoga izmantotajām mācību metodēm un mācību priekšmeta satura specifikai.

Katra mācību priekšmeta pirmās nodarbības sākumā izglītojamie tiek informēti par prasībām mācību priekšmeta apguvei. Izglītojamie ir informēti par mācību priekšmetā apgūstamajām zināšanām un prasmēm, to saikni ar profesijā nepieciešamo prasmju un iemaņu apguvi.

Kvalifikācijas prakse notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 20.novembra noteikumiem Nr. 785 „Mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtība".

Pirms prakses uzsākšanas, izglītojamie tiek informēti par prakses uzdevumiem un instruēti par kvalifikācijas prakses organizēšanas jautājumiem. Tiek veidota sadarbība ar prakses vietām.

Stiprās puses:

- Skolā labi tiek organizēts mācību darbs;
- pedagogi pārzina mācību priekšmetu programmas;
- pedagogi pārzina sava mācāmā priekšmeta nozīmi izglītības programmu īstenošanā;
- tiek veidota starppriekšmetu saikne izglītības programmu mērķu sekmīgākai sasniegšanai;
- izglītības procesā pedagogi ievēro izglītojamo iepriekšējās sagatavotības līmeni.
- tiek īstenota individuāla pieeja izglītojamiem ar dažādiem fiziskās un garīgās veselības traucējumiem.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību;
- turpināt pedagogu tālākizglītību, lai pilnveidotu izglītības procesu, dažādojot mācību metodes;
- papildināt bibliotēkas fondu ar jaunām mācību grāmatām un uzziņas literatūru.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.2.2 Mācīšanās kvalitāte

Skolas izglītojamie aktīvi piedalās izglītības procesā, mācās plānot un izvērtēt savu darbu, aktīvi izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus izglītības programmu mērķu sasniegšanai. Lielākajai daļai izglītojamo ir pozitīva attieksme pret mācību darbu. Izglītojamie labprāt strādā grupās un individuāli, iesaistās pedagogu piedāvātajās darbu imitācijās.

Izglītojamiem ir iespējas izglītības procesā izmantot Skolā pieejamos resursus – informāciju tehnoloģijas, internetu, bibliotēkas un lasītavas materiālus.

Izglītojamiem ir iespēja zināšanu papildināšanai apmeklēt konsultācijas pie pedagogiem. Izglītojamie tiek rosināti izmantot modernās tehnoloģijas, gatavojot patstāvīgo darbu, praktisko mācību un kvalifikācijas prakšu prezentācijas.

Mācīšanās kvalitāte ir saistīta ar organizētā izglītības procesa ievērošanu, tādēļ liela uzmanība tiek pievērsta nodarbību apmeklējumiem. Skolā uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus un veic pasākumus kavējumu novēršanai:

- pedagogs informē grupas audzinātāju par izglītojamā kavējumiem;
- grupas audzinātājs veic pārrunas ar izglītojamo un sociālo darbinieku;
- sadarbība ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem;
- pārrunas ar pedagogiem rehabilitācijas grupu sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs;
- audzinošu pasākumu organizēšana grupās, pieaicinot nepieciešamos speciālistus;
- izglītojamiem motivējošu mācību organizēšana;
- Skolas vadības pārrunas ar izglītojamajiem.

Stiprās puses:

- izglītības procesā pedagogi rosina izglītojamos iegūt pēc iespējas kvalitatīvākas zināšanas, mācīšanās un sadarbības prasmes, kā arī praktiskās iemaņas;
- mācību priekšmetos tiek attīstītas izglītojamo prasmes sadarboties mācīšanas procesā;
- pedagogi pirmās nodarbības sākumā izvirza sava mācību priekšmeta uzdevumus un prasības mācību priekšmeta apguvei;
- sadarbojoties mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālam, Skolas vadībai, tiek risināti jautājumi par mācīšanās kvalitāti un tās uzlabošanu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- veicināt izglītojamo motivāciju mācīties patstāvīgi, izmantojot pieejamos resursus;
- motivēt spējīgākos izglītojamos papildus izzinošajām darbībām, organizēt Skolas pasākumus ar iespēju šīs spējas realizēt;
- pilnveidot izglītojamo līdzatbildību par viņu sekmēm, kavējumiem un iegūtajām zināšanām mācību procesā.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.2.3 Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi regulāri vērtē izglītojamo mācību sasniegumus, ievērojot valstī un Skolā noteikto vērtēšanas kārtību un pamatprincipus. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu programmām un mācību priekšmeta specifikai. Vērtēšana ir sistemātiska, vienkārša un saprotama. Pedagogi vērtējumus Skolas dokumentos atspoguļo atbilstoši tiesību aktu prasībām. Izglītības procesā nodrošināta atgriezeniskā saite par saņemtajiem vērtējumiem.

Skolā pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai un pedagogi tās ievēro.

Skola regulāri uzskaita izglītojamo sasniegumus, fiksējot tos e-žurnālā, prakses dienasgrāmatās, eksāmenu protokolos, mācību grupu sekmju kopsavilkumos. Ierakstus e-žurnālā veic pedagogi, ieraksti tiek kontrolēti reizi mēnesī. Semestra beigās tiek izlikts semestra vērtējums, mācību gada beigās – gada vērtējums, beidzoties mācību priekšmetam – galīgais vērtējums mācību priekšmetā. Atbilstoši mācību plānam tiek izlikts arī eksāmena vērtējums.

Izglītojamie tiek regulāri iepazīstināti ar vērtējumiem. Visas ziņas par izglītojamo sekmēm un kavējumiem tiek ievadītas elektroniskajā mācību uzskaites žurnālā. Arī izglītojamo likumiskie pārstāvji ar elektroniskā mācību uzskaites žurnāla starpniecību jebkurā laikā var iegūt informāciju par sekmēm un kavējumiem.

Skolas izglītības metodiķe regulāri sniedz konsultācijas pedagogiem mācību sasniegumu vērtēšanas jautājumos.

Darba devēji ir iesaistīti izglītojamo mācību prakses novērtēšanā, tiek veikti ieraksti mācību prakses dienasgrāmatās vai prakses pārskatā. Sadarbībā ar darba devējiem notiek mācību prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, izteikto ieteikumu apkopošana.

Faktisko rezultātu izglītojamā sagatavošanai profesionālajai darbībai noteiktajā profesijā un dzīvei sabiedrībā apliecina izglītības procesa noslēguma eksāmenu un kvalifikācijas prakses rezultāti.

Skola profesionālās kvalifikācijas eksāmenus organizē saskaņā ar Ministru kabineta

2011.gada 30.augusta noteikumiem Nr. 662 „Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās". Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni, profesionālās kvalifikācijas eksāmeni un valsts pārbaudījumi vispārizglītojošos priekšmetos ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu satura datu bāze nodrošina eksāmenu jautājumu brīvas atlases iespējas atbilstoši eksāmenu struktūrai un normatīvo aktu prasībām. Notiek centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu satura analīze sadarbībā ar darba devējiem un profesionālajām organizācijām. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu teorētiskās un praktiskās daļas norisei ir atbilstoši aprīkotas telpas un nepieciešamais materiāli tehniskais nodrošinājums, komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Izveidota komisijā iekļaujamo personu datu bāze.

Lai nodrošinātu objektīvu izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanu, profesionālās izglītības pedagogi iesaistās Valsts izglītības satura centra rīkotajās darba grupās par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu saturu.

Stiprās puses:

- Izglītības programmu apguvē pedagogi ievēro izglītojamo vecuma, veselības stāvokļa atbilstību un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
- izglītojamie tiek informēti par vērtēšanas kārtību un plānotajiem eksāmeniem;
- apmeklējot konsultācijas, izglītojamiem ir iespēja uzlabot savus mācību sasniegumus un vērtējumu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt vērtēšanas sistēmas pilnveidi;
- pilnveidot atgriezenisko saikni par sekmēm neklātienes formas izglītojamajiem;
- pilnveidot mācību satura apguves plānošanu, diagnosticējošo darbu izveidi un pielietošanu mācību rezultātu prognozēšanā;
- turpināt veidot vienotu izglītojamo zināšanu vērtēšanas sistēmu Skolā.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.3 IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

4.3.1 Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolā sistemātiski vērtē izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā, tā nosakot mācību tēmas, kurās izglītojamajiem vajadzīgs papildus pedagogu atbalsts individuālajās pedagogu mācību stundās un konsultācijās. Izglītojamo zināšanu vērtējums ikdienas darbā atspoguļots elektroniskajā mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

Izglītojamo mācību sasniegumi tiek analizēti metodiskās komisijas sēdēs, rehabilitācijas grupu sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītības programmas apguves laikā notiek darbs ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums mācību priekšmetos, ar viņiem strādā pedagogi, sociālie darbinieki, psihologs, Skolas administrācija.

Skolas piedāvātās izglītības programmas profesionālās rehabilitācijas ietvaros tiek izvēlētas pamatojoties uz tirgus izpēti un klientu vajadzībām, kuru rezultātā klienta saņemtais izglītību apliecinošais dokuments ir atbilstošs profesijas standartam un līdzvērtīgs citu mācību iestāžu izsniegtajiem izglītību apliecinošajiem dokumentiem. Skola regulāri izvērtē

izglītojamo zināšanas, veselības stāvokli un individuālās vajadzības, nepieciešamības gadījumā piedāvājot individuālos mācību plānus. Analizējot informāciju par izglītojamiem, kas pēc apmācību pabeigšanas ir iekārtojušies darbā redzam, ka vidēji gadā tie ir no 25% līdz 33%.

4.3.2 Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Kvalifikācijas eksāmenu pēdējo gadu vidējie vērtējumi rāda noturīgu, augstu līmeni audzēkņu sagatavošanā.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni tiek plānoti savlaicīgi un atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Izglītojamos savlaicīgi informē par profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmu, vērtēšanas kārtību un citām noteiktajām prasībām.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena saturs atbilst izglītības programmas un kvalifikācijas eksāmena programmas saturam, ir eksāmena norisei atbilstošas telpas, iekārtas, aprīkojums un materiāli.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena dokumenti ir noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmena saturu Skola izstrādā un analizē sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām.

Akreditējamajās profesionālās tālākizglītības programmā "Komerczinības" un profesionālās pamatizglītības programmā ,,Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija" turpinās darbs pie eksāmenu jautājumu bāzes veidošanas.

Mācību sasniegumi tiek analizēti metodiskās komisijas sēdēs, rehabilitācijas grupu sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītības programmas apguves laikā notiek darbs ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums mācību priekšmetos, ar viņiem strādā pedagogi, sociālie darbinieki, psihologs, Skolas administrācija. Ja nepieciešams, uz Skolu tiek aicināti izglītojamā likumiskie pārstāvji.

Sadarbībā ar uzņēmumu vadītājiem, izveidotas centralizēto profesionālās kvalifikācijas un profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisijas Datorsistēmu tehniķa, Pavāra palīga, Veļas mazgātāja un gludinātāja, Rūpniecības komercdarbinieka, Šuvēja palīga, Informācijas ievadīšanas operatora, Konditora palīga un Montāžas darbu atslēdznieka kvalifikācijas eksāmenam.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti:

2014./2015. mācību gads

Kvalifikācija	**Eksaminējamo skaits**	**Iegūtais vērtējums (ballēs)**					
		5	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Rūpniecības komercdarbinieks (CPKE)	13		2	1	7		2
Datorsistēmu tehniķis (CPKE)	11		3	4	4		
Elektrotehnikas montētājs	15		1	3	10		
Palīgšuvējs	10		5	2	1		2
Informācijas ievadīšanas operators	14		2	2	7		1

Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība)	28	7	6	5	3	6	1
Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība)	10	1	1	3	3	2	
Informācijas ievadīšanas operators (tālākizglītība)	56	7	7	14	14	10	4
Uzskaitvedis (tālākizglītība)	10	1	1		4	4	
Konditora palīgs (tālākizglītība)	12			3	2	5	
KOPĀ	179	16	28	37	55	27	10

Diviem izglītojamajiem profesionālā kvalifikācija „Konditora palīgs" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 4 (četras) balles.

Diviem izglītojamajiem profesionālā kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 3 (trīs) balles.

Vienam izglītojamajam profesionālā kvalifikācija „Rūpniecības komercdarbinieks" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 4 (četras) balles.

Vienam izglītojamajam profesionālā kvalifikācija „Elektrotehnikas montētājs" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 1 (viena) balle.

2015./2016.mācību gads

Kvalifikācija	**Eksaminējamo skaits**	**Iegūtais vērtējums (ballēs)**					
		5	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Rūpniecības komercdarbinieks (CPKE)	15		1	5	5	2	2
Uzskaitvedis	7		2	2	1	2	
Informācijas ievadīšanas operators	14	2	1	3	3	4	
Elektrotehnikas montētājs	4	2		2			
Pavārs	9			2	5	2	
Tirdzniecības zāles darbinieks	7		2	3	1		1
Palīgšuvējs	9	3		2		1	
Pavāra palīgs	7					3	4
Montāžas darbu atslēdznieks	4			2	1		1
Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība)	7		2	3		2	
Informācijas ievadīšanas operators (tālākizglītība)	43	4	7	10	14	5	1
Uzskaitvedis (tālākizglītība)	14	3		2	3	6	
Konditora palīgs (tālākizglītība)	6		3	1	1	1	
Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība)	12	2	4	6			
KOPĀ	158	16	22	43	34	28	9

Trijiem izglītojamajiem profesionālā kvalifikācija „Palīgšuvējs" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 4 (četras) balles.

Trijiem izglītojamajiem profesionālā kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 3 (trīs) balles.



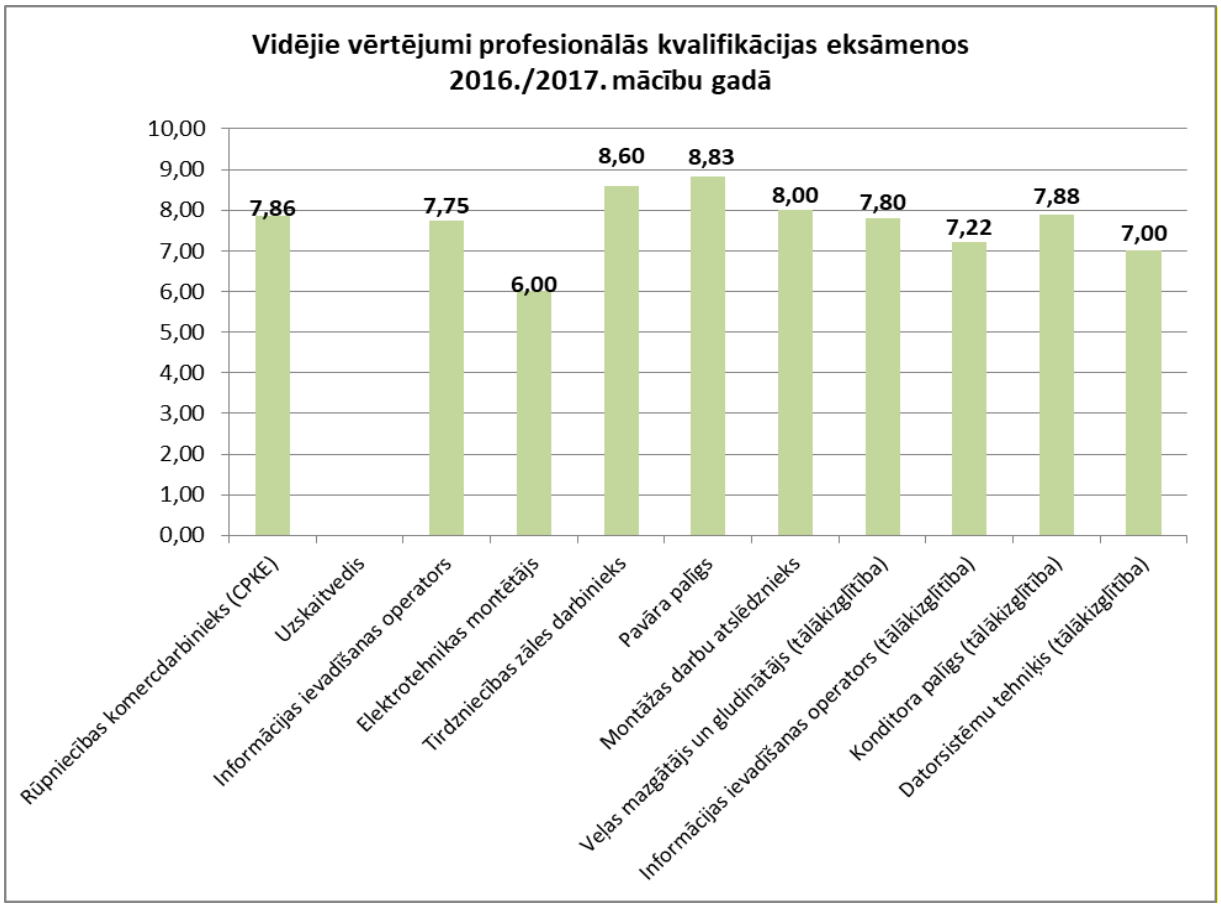
Analizējot eksāmenu vērtējumus, redzams, ka izglītojamie Profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārto labi, jo profesionālās kvalifikācijas eksāmenos vidējie vērtējumi ir virs 6 ballēm. Izņēmums 2015./2016.mācību gadā ir profesionālās pamatizglītības programma Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģijas, ar kvalifikāciju Palīgšuvējs – vidējais vērtējums profesionālās kvalifikācijas eksāmenā ir 5,56. Analizējot mācību darbu un izglītojamo sasniegumus visā mācību periodā un izvērtējot profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātus varam secināt, ka izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem ir nepieciešams lēnāks apmācību temps un ilgāks mācību process, kā rezultātā tika izstrādāta programma ar mācību ilgumu 2 gadi (2324 stundas).

2016./2017.mācību gads

Kvalifikācija	**Eksaminējamo skaits**	**Iegūtais vērtējums (ballēs)**					
		5	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Rūpniecības komercdarbinieks (CPKE)	7	2	0	0	1	3	1
Uzskaitvedis	3						
Informācijas ievadīšanas operators	12	1	0	2	7	2	0
Elektrotehnikas montētājs	2	1	0	1	0	0	0
Tirdzniecības zāles darbinieks	5	0	0	3	2	0	0
Pavāra palīgs	6	0	0	0	1	5	0
Montāžas darbu atslēdznieks	7	0	0	2	4	0	1
Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība)	5	0	1	2	0	1	1
Informācijas ievadīšanas operators (tālākizglītība)	37	4	3	5	11	4	7
Konditora palīgs (tālākizglītība)	8	0	1	3	3	1	0
Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība)	18	2	3	3	4	5	0
KOPĀ	110	10	8	24	33	31	10

Vienam izglītojamajam profesionālā kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 3 (trīs) balles. Divi uz eksāmenu neieradās.

Vienam izglītojamajam profesionālā kvalifikācija „Datorsistēmu tehniķis" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 4 (četras balles).



"Uzskaitvedim" vidējos vērtējumus nevarēja izrēķināt, jo kvalifikācijas eksāmena protokolā bija norādīts, ka piešķirta kvalifikācija, bet nebija norādīti eksāmena vērtējumi.

Kvalifikācijas eksāmenu pēdējo gadu vidējie vērtējumi rāda noturīgu, augstu līmeni audzēkņu sagatavošanā. Vidējie vērtējumi ir virs 7, izņemot "Elektronikas montētājus". Eksāmenu rezultāti apliecina pedagogu profesionalitāti, veiksmīgu sadarbības modeli starp izglītojamiem, pedagogiem un atbalsta personālu.

2017./2018.mācību gads

Kvalifikācija	**Eksaminējamo skaits**	**Iegūtais vērtējums (ballēs)**					
		5	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība)	23	3	2	9	2	5	2
Konditora palīgs (tālākizglītība)	17	0	2	4	3	5	3
Informācijas ievadīšanas operators (tālākizglītība)	41	5	4	6	10	13	3

Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība)	7	1	0	3	3	0	0
Florists (tālākizglītība)	8	0	0	0	0	7	1
Palīgšuvējs	6	0	0	3	8	1	0
Pavāra palīgs	7	0	0	0	2	3	2
Montāžas darbu atslēdznieks	5	0	0	0	2	2	1
Informācijas ievadīšanas operators	13	2	1	1	1	6	1
Konditora palīgs (tālākizglītība)	8	0	1	3	3	1	0
Komerczinības (prof. vidusskolas programma)	3	0	1	0	2	0	0
Datorsistēmu tehniķis (prof. vidusskolas programma)	2	0	0	2	0	0	0
KOPĀ	139	11	12	31	29	43	13

Vienam izglītojamajam profesionālā kvalifikācijā „Informācijas ievadīšanas operators" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 3 (trīs balles).

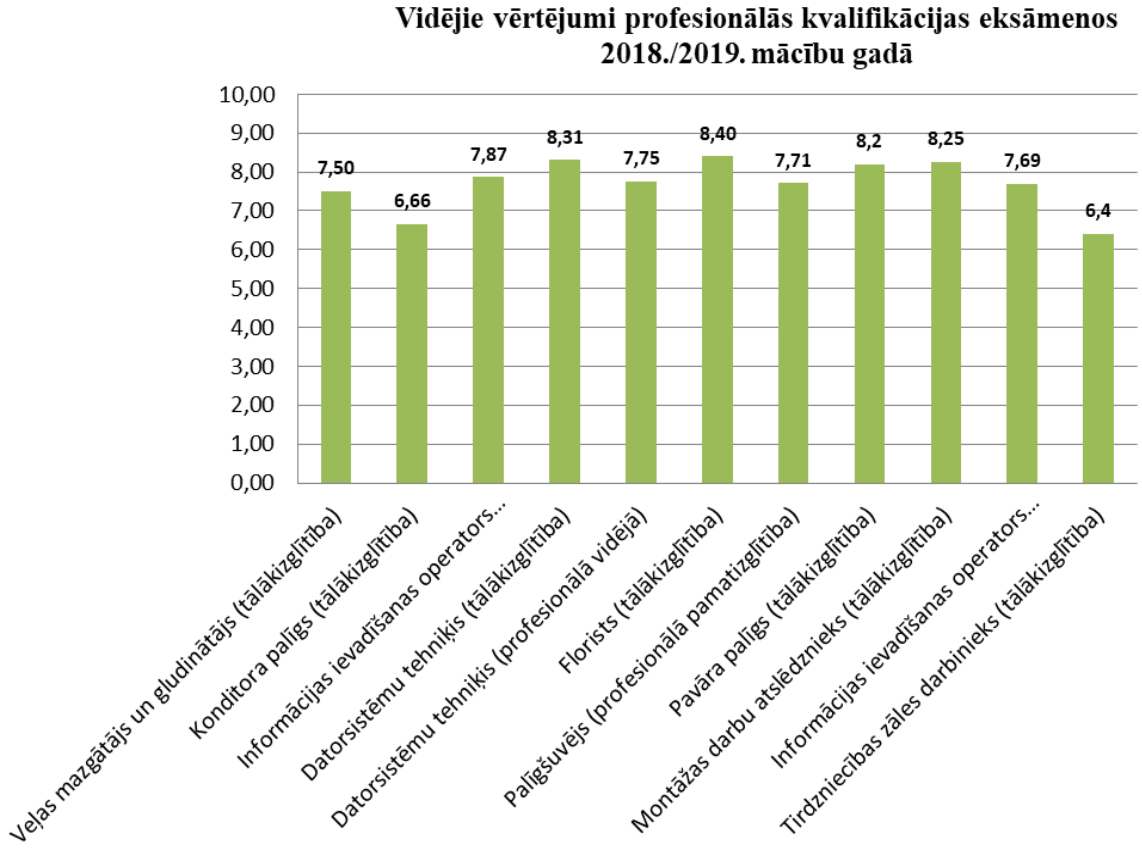


2018./2019. mācību gads

Kvalifikācija	**Eksaminējamo skaits**	**Iegūtais vērtējums (ballēs)**					
		5	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība)	6	0	1	2	2	1	0
Konditora palīgs (tālākizglītība)	12	2	1	3	2	3	0
Informācijas ievadīšanas operators (tālākizglītība)	47	2	3	8	14	16	3
Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība)	13	0	0	3	3	7	0
Datorsistēmu tehniķis (profesionālā vidējā)	4	0	0	2	1	1	0
Florists (tālākizglītība)	10	0	0	4	1	2	3
Palīgšuvējs (profesionālā pamatizglītība)	7	0	2	1	2	1	1
Pavāra palīgs (tālākizglītība)	5	0	0	1	2	2	0

Montāžas darbu atslēdznieks (tālākizglītība)	4	0	1	0	1	1	1
Informācijas ievadīšanas operators (arodizglītība)	13	1	1	3	5	2	1
Tirdzniecības zāles darbinieks (tālākizglītība)	5	1	2	1	1	0	0

Diviem izglītojamajam profesionālā kvalifikācijā „Informācijas ievadīšanas operators" netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 2 un 3 (trīs balles).



Analizējot eksāmenu vērtējumus, redzams, ka izglītojamie profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārto labi, vidējais vērtējums ap 7 ballēm. Tas liecina par labu līmeni izglītojamo sagatavošanā. Eksāmenu rezultāti apliecina pedagogu profesionalitāti, veiksmīgu sadarbības modeli starp izglītojamiem, pedagogiem un atbalsta personālu. Pozitīvs rezultāts ir sasniegts pateicoties Profesionālās piemērotības noteikšanas nodaļai. Rezultātā mācību procesā, katrā attiecīgajā programmā iesaistās izglītojamie ar atbilstošu piemērotību.
Lai turpinātu uzlabot mācību sasniegumus un lai izglītojamo zināšanas un praktiskās iemaņas atbilstu darba tirgus prasībām, pedagogiem mācību procesā pastiprināti jāveicina to prasmju attīstību, kuras nepieciešamas darbam profesijā.

Stiprās puses:

- mācību procesā pedagogi pastiprināti veicina to prasmju attīstību, kuras nepieciešamas darbam profesijā;
- profesionālās kvalifikācijas eksāmenos iegūtie rezultāti apliecina, ka izglītojamo zināšanu un praktisko iemaņu līmenis atbilst darba tirgus prasībām;
- metodiskajās sanāksmēs tiek izvērtēti profesionālās kvalifikācijas eksāmenos iegūtie rezultāti un to saistība ar mācību procesa kvalitāti.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- teorētisko nodarbību kvalitātes uzlabošana, ieviešot kompetenču pieejas mācību saturā elementus;
- turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu uzskaiti un analīzi;
- mācību tēmu noslēgumā paredzēto pārbaudes darbu saturu un tajos noteiktos vērtēšanas kritērijus apspriest un apstiprināt mācību metodiskajās komisijās.

Vērtējuma līmenis – **labi**

ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM

4.3.3 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts.

Paralēli profesionālās izglītības iegūšanai personām ar invaliditāti tiek nodrošināts sociālais, psiholoģiskais un medicīniskais atbalsts atbilstoši katra individuālajām vajadzībām. Katram izglītojamam tiek izstrādāts individuālais rehabilitācijas plāns, kurā tiek reģistrēti plānotie un saņemtie atbalsta pasākumi: sociālā darbinieka, ergoterapeita, ārsta, fizioterapeita, psihologa konsultācijas, dažādas rehabilitācijas procedūras (masāžas, ūdens procedūras, fizikālās terapijas, inhalācijas), fizioterapijas un ergoterapijas nodarbības.

Atbalsta personāla darba mērķis, sadarbojoties ar ģimeni un skolas darbiniekiem, ir palīdzēt katram izglītojamam atbilstoši viņa spējām pabeigt Skolu un iekļauties darba tirgū.

Aģentūras darba aizsardzības speciālists ir izstrādājis instrukcijas izglītojamiem par dažāda veida drošības noteikumu ievērošanu. Ar šīm instrukcijām izglītojamie tiek iepazīstināti divas reizes gadā, vai pēc nepieciešamības, par instruktāžu parakstoties e-klases izdrukā, kura tiek pievienota pie izglītojamo grupas lietām.

Skolā ir pieejams medicīnas personāls dažādu ar veselību saistītu jautājumu risināšanai. Skolā strādā arī sociālie aprūpētāji, kuri palīdz personām, kas izmanto tehniskos palīglīdzekļus, veikt ikdienas individuālo higiēnu, veicina klientu pašaprūpes prasmju pilnveidi.

Izglītojamiem regulāri notiek informatīvās sanāksmes, kurās viņi tiekas ar Skolas vadību, atbalsta personālu, pedagogiem, vajadzības gadījumā piesaistot arī Profesionālās rehabilitācijas atbalsta nodaļas darbiniekus. Sanāksmēs izglītojamie tiek informēti par aktualitātēm izglītības procesā, un iegūst nepieciešamo informāciju par izglītības procesu Skolā.

Skolā tiek izmantots elektroniskais žurnāls e-klase, kur informāciju par sekmēm var iegūt gan izglītojamie, gan viņu likumiskie pārstāvji.

Tiek veidota atgriezeniskā saite, izglītojamiem saņemot informāciju par zināšanām, prasmēm, pārbaudījumu rezultātiem no pedagoga, sociālā darbinieka, psihologa, Skolas vadības. Mācību procesā tiek izmantota E-vide, kas nodrošina atgriezenisko saiti starp pedagoģisko personālu un izglītojamo, jo pedagogs var kontrolēt izglītojamo patstāvīgo darbu iesniegšanas regularitāti, kā arī operatīvi reaģēt, ja izglītojamam ir neskaidrības vai jautājumi. Izglītojamie ar pedagogiem savstarpēji var sazināties ar elektroniskā pasta starpniecību un izmantot individuālā darba metodi konsultācijās. Hospitācijas izvērtējumā secināms, ka pedagogi izmanto dažādus medijus (interaktīvo tāfeli, PowerPoint prezentācijas, skype),

dažādas metodes (grupu darbu, pāru darbu), piedāvā kvalitatīvus metodiskos materiālus (elektroniskā un kopētā formātā), ievēro starppriekšmetu saikni, rosina izglītojamo kritiskās domāšanas attīstību, paskaidro un analizē kļūdas, veicina izglītojamo sadarbību, mācību vielu izskaidro ar praktiskiem piemēriem.

Sekmīgas komunikācijas nodrošināšanai, konfliktu novēršanai Skolas administrācija nodrošina izglītojamos ar nepieciešamo informāciju un resursiem (piemēram, telefoniska, elektroniska vai nepastarpināta sazināšanās ar pedagogiem, speciālistiem, administrāciju), Ieteikumus un ierosinājumus mācību procesa nodrošināšanā, kā arī pretenzijas izglītojamie var iesniegt rakstiski speciāli atvēlētajā vietā (ierosinājumu kastīte).

Domstarpību gadījumā pārrunas tiek veiktas ar konfliktā iesaistītajām pusēm, meklējot pozitīvu, uz savstarpēju vienošanos balstītu risinājumu vai tiek piesaistīta administrācija un citi speciālisti – sociālais darbinieks, psihologs, ārsts.

Stiprās puses:

- izglītojamie tiek iepazīstināti ar drošības prasībām, to ievērošanas nozīmību;
- līdzās izglītības procesa nodrošināšanai, Skolas darbinieki nodrošina arī atbilstošu sociālpsiholoģisko atbalstu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- regulāri izvērtēt izglītojamiem sniegtā atbalsta kvalitāti.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.3.4 Izglītojamo drošības garantēšana (sabiedrības un cilvēka drošība).

Izglītojamie uzsākot mācības skolā tiek iepazīstināti ar "Jūrmalas profesionālās vidusskolas iekšējiem kārtības noteikumiem", paraksta līgumu par valsts finansēta profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanu profesionālās tālākizglītības iegūšanu Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālajā vidusskolā. Tāpat izglītojamie, kas dzīvo dienesta viesnīcā paraksta līgumu par dienesta viesnīcas pakalpojuma saņemšanu. Katru gadu skolā tiek veikts novērtējums un saņemts Valsts ugunsdrošības un glābšanas dienesta un Veselības inspekcijas atzinums. Skolā tiek plānoti un organizēti izglītojošie pasākumi par izglītojamo drošību – regulāri par ceļu satiksmes noteikumu ievērošanu diennakts tumšajā laikā, higiēnas normu ievērošanu u.c. jautājumiem. Nodrošināta izglītojamo un skolas darbinieku informēšana par operatīvo dienestu izsaukšanu, evakuācijas plānu, drošības un iekšējās kārtības noteikumiem.

Grupu audzinātāju audzināšanas darba plānos paredzēts regulāri aktualizēt un pārrunāt minētos drošības jautājumus, t.sk. izglītojamo parakstītajos līgumos ietvertos noteikumus par alkohola, cigarešu utt. aizliegumu skolā un dienesta viesnīcā. Skolā izstrādāti drošības noteikumi par drošību mācību kabinetos un telpās, ekskursijās, sporta sacensībās un nodarbībās, noteikti atbildīgie pedagogi. Tāpat nosūtot uz kvalifikācijas prakses vietām izglītojamie tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem kvalifikācijas prakses laikā.

Grupu audzinātāji un Profesionālās rehabilitācijas un atbalsta nodaļas darbinieki regulāri vismaz vienu reizi mēnesī kopīgā sanāksmē pārrunā audzēkņu problēmjautājumus, t.sk. atsevišķu audzēkņu drošības apdraudējumus un veic atbilstošus pasākumus to novēršanai.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.3.5 Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamiem nodrošināta iespēja iegūt atbildes uz sev interesējošiem jautājumiem. Ikviens var brīvi un droši izteikt savus priekšlikumus, kā arī apspriest skolas dzīvei aktuālus jautājumus, pārstāvēt savu viedokli. Tādējādi izglītojamiem tiek dota iespēja parādīt savu iniciatīvu dažādās tās realizācijas formās: organizējot pasākumus.

Izglītojamiem tiek dota iespēja piedalīties arī dažādās ārpusstundu aktivitātēs. Skola piedāvā izvēlēties brīvā laika pavadīšanas iespējas atbilstoši savām interesēm, jo skolā darbojas vokālais ansamblis „Spārni", interešu pulciņi (radošās darbnīcas), mūzikas un sporta pulciņi.

Pasākumi, kuri katru gadu tiek iekļauti skolas pasākumu plānā ir – Dzejas dienas, Ražas svētki, Prezidenta balle, Valsts svētki, 18.novembrim veltīts svētku sarīkojums, Ziemassvētku pasākums, Žetonvakars, Sporta diena, izlaidums. Tomēr ik gadu izglītojamie rosina jaunas pasākumu idejas un skolā tiek rīkoti gan Skolotāju diena, dažādi gadskārtu pasākumi, karaoke un kino vakari. Tāpat vairākas audzēkņu darbu izstādes.

Aģentūra savā trīsdesmitajā pastāvēšanas gadā nonāca pie atziņas, ka iestāde gana ilgi ir strādājusi bez kopīga simbola un tai nepieciešams karogs. Atzīmējot 25.profesionālās rehabilitācijas un 30.sociālās rehabilitācijas gadadienu, Aģentūra 2017.gada 20.jūnijā, klātesot lielākai daļai darbinieku un viesiem, svinīgi iesvētīja aģentūras jauno karogu. Pirmo reizi aģentūras pastāvēšanas vēsturē izgatavotajā karogā redzamā zilā krāsa simbolizē uzticamību, pastāvību un apņēmību – tā ir debesu un jūras krāsa. Zaļā krāsa ir ekoloģijas un miera simbols. Bet centrā attēlotā cilvēku apvienība simbolizē vienotību, draudzību un uzticību, kas ir sociālās integrācijas vērtību pamatā. Karoga centrā cilvēku apvienības veidotā Zvaigznes zīme simbolizē gaismas uzvaru pār tumsas valstību. Karoga autors ir bijušais Sociālās integrācijas valsts aģentūras Koledžas students Artūrs Dzenis. Svinīgajā notikumā klātesošos ar priekšnesumiem sveica Jūrmalas mūzikas vidusskolas stīgu ansamblis, BG deju studija, vokālais ansamblis "Kaija" un ilggadējs sadarbības partneris – muzikants Staņislavs Koršaks. Ar teātra uzvedumu "Limuzīns Jāņu nakts krāsā" Skola 2017.gadā ielīgoja Jāņus. Klātesošos ar dziesmām priecēja aģentūras ilggadējais ansamblis "Spārni".

Jau otro gadu pēc kārtas Aģentūra aicina apmeklēt sensoro taku – veselīgi atpūtināt gan galvu, gan izmasēt nogurušās pēdas. Sensorā taka ir sadalīta piecos posmos. Īpaši veidotās kastēs ir ieklāti dažādi dabas materiāli – smiltis, oļi, priedes mulča, čiekuri, stikla bumbiņas, kas paredzēti veselības stiprināšanai, ejot basām kājām. Taka ir domāta dažādām vecuma grupām un fiziskajām spējām, ideāli piemērota mierīgai pastaigai, kā arī liek koncentrēties uz savām sajūtām. Pastaigu pa sensoro taku var salīdzināt ar pēdu refleksogēno masāžu, kurā uz visiem punktiem tiek izdarīts maigs spiediens. Šo punktu masāža labvēlīgi iedarbojas uz cilvēku veselību - rada dziļu atslābumu, kliedē spriedzi un saspringumu, stiprina imūnsistēmu, uzlabo līdzsvara reakciju, uzlabo smadzeņu darbību un spēju koncentrēties, novērš miega traucējumus, uzlabo asinsriti, normalizē asinsspiedienu, palēnina un padziļina elpošanu, atjauno emocionālo līdzsvaru, nomierina jebkura orgāna pārmērīgu aktivitāti un stimulē to nepietiekamas darbības gadījumā.

2017.gada 8.septembrī, visa pasaule atzīmēja fizioterapijas dienu. Arī Skolas pagalmā

notika tematiskās nodarbības speciālistu vadībā, kurus varēja apmeklēt ikviens interesents. Šī tradīcija turpinās.

Skola ikdienā nodrošina savus audzēkņus un studentus ar iespēju nodarboties ar dažādiem, tai skaitā pielāgotā sporta veidiem. Sports ir viens no svarīgākajiem integrācijas faktoriem, tāpēc Aģentūra atbalsta dažāda veida sporta aktivitātes, kā arī sadarbojas ar profesionālajām sporta organizācijām. Skolas audzēkņi piedalās Paralimpisko sporta dienu pasākumos, piedaloties individuālajās disciplīnās - šautriņu mešanā, novusā, mehāniskajā airēšanā, peldēšanā un pauerliftingā. Paralimpiskās sporta dienas mērķis ir veicināt jauniešu iesaistīšanos sportā, radīt interesi par paralimpisko sportu viņu ģimenes locekļiem, skolotājiem un asistentiem, kā arī apzināt jaunus cilvēkus ar invaliditāti, kuri nākotnē savu dzīvi varētu saistīt ar profesionālo sportu.

Par tradīciju Skolā kļuvuši Baltā galdauta svētki. Skolas audzēkņi pulcējās pie balti klāta galda 3.maijā, lai pakavētos domās par valsti, patriotismu, kā arī ikviena cilvēka devumu savai valstij un savai zemei. Vadībai veiksmīgi sadarbojoties ar metodisko komisiju vadītājiem, sociālajiem darbiniekiem, mācību priekšmetu pedagogiem, un likumiskajiem pārstāvjiem, tiek organizēta izglītojamo virzīšana uz pozitīvu Skolas vidi, tā veidojot gan psiholoģiski labvēlīgu, gan fiziski pievilcīgu Skolas vidi.

Aktīvi darbojas audzēkņu pašpārvalde, kas izdod arī Skolas avīzi "Kopsolis".

Kā galvenās audzināšanas darba formas ir individuāls darbs ar izglītojamiem, profesionālās rehabilitācijas komisijas sēdes, izglītojamo izpētes darbs, darbs ar likumiskajiem pārstāvjiem, tematiskas audzināšanas stundas, lekcijas ar pieaicinātiem dažādu specialitāšu lektoriem, kurās tiek risināti tā brīža aktuālākie jautājumi un problēmas. Grupu audzinātāji, plānojot tematiskās audzināšanas stundas, pievērš uzmanību audzināšanas darba aktualitātēm un prioritātēm valstī.

Stiprās puses:

- Skolā nodrošināts sistemātisks, nepārtraukts izglītošanās process, kas stimulē izglītojamo personības attīstību un dod iespēju gūt panākumus ikdienas darbā, gūt ticību saviem spēkiem un pārliecību.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot ārpusstundu aktivitāšu iespējas.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.3.6 Atbalsts karjeras izglītībā

Atbalstu karjeras veidošanā izglītojamiem nodrošina Skolas karjeras konsultants, kura uzdevumi ir:

- sagatavot izglītojamos sarunām ar darba devējiem;
- nodrošināt kvalifikācijas prakses un praktisko mācību darbu vietas;
- sadarboties ar darba devējiem;
- sadarboties ar pedagogiem, veicot atgriezeniskās saites nodrošināšanu;
- apzināt absolventu darbā iekārtošanos;
- sniegt atbalstu darbā iekārtošanās jomā;
- nodrošināt atgriezenisko saiti starp uzņēmumu un Skolu;
- veikt absolventu un darba devēju aptaujas;

- organizēt izglītojamo mācību braucienus uz uzņēmumiem;
- piedalīties atvērto durvju dienās Aģentūrā.

Mācību laikā izglītojamajiem ir iespēja iepazīt darba vidi uzņēmumos un tikties ar darba devēju pārstāvjiem. Aģentūras 2013.gada 3.oktobra rīkojums Nr.1-4/180 „Par izglītojamo dalību mācību braucienos, koncertos un pieredzes apmaiņas programmās" ar grozījumiem 06.12.2013. Nr.1-4/221, nosaka kārtību, kādā organizējami mācību braucieni.

Mācību laikā izglītojamie savas teorētiskās zināšanas nostiprina praktiskajās mācībās un kvalifikācijas praksē. Psihologs, sociālais darbinieks palīdz izglītojamiem sagatavoties kvalifikācijas prakses uzsākšanai, karjeras konsultants atbalsta izglītojamo un palīdz ar prakses vietas atrašanu. Gatavojoties intervijām ar darba devējiem, izglītojamie sagatavo savus CV un motivācijas vēstules. Pirms prakses uzsākšanas, karjeras konsultants ar katru izglītojamo izvērtē prakses vietu atbilstību izglītības programmai, bet izglītojamajiem ratiņkrēslos izvērtē arī vides pieejamību. Bieži vien prakses vietas izvēlē noteicošais ir izglītojamā dzīvesvieta.

Praktiskās mācības un kvalifikācijas prakses notiek atbilstoši teorijas - prakses grafikam.

Praktisko mācību organizēšanu Jūrmalas profesionālajā vidusskolā nosaka 2015.gada 24.novembra iekšējie noteikumi Nr.1-6/32 „Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītojamo praktisko mācību organizēšanas kārtība", kurā atrunāti Jūrmalas profesionālās vidusskolas, karjeras konsultanta, praktisko mācību vadītāja un praktikanta pienākumi.

Prakses organizēšanu Jūrmalas profesionālajā vidusskolā nosaka 2018.gada 10.septembra iekšējie noteikumi Nr.1-6/19 „Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītojamo kvalifikācijas prakses organizēšanas kārtība", kurā atrunāti Jūrmalas profesionālās vidusskolas, karjeras konsultanta, prakses vadītāja un praktikanta pienākumi.

Prakses organizēšanai un vadīšanai tiek norīkoti divi speciālisti:

- Karjeras konsultants, kurš atbildīgs par izglītojamo informēšanu par prakses periodu, prakses vietu nodrošināšanu, prakses līgumu slēgšanu ar prakses uzņēmumu un saiknes uzturēšanu ar darba devēju prakses uzņēmumā;
- Nozares speciālists skolotājs, kurš atbild par prakses programmas izpildi, prakses atskaites saturu, atbilstoši prakses programmai, sniedz atbalstu izglītojamajiem prakses atskaites sagatavošanā atbilstoši Prakses atskaites izstrādāšanas un aizstāvēšanas metodiskajiem norādījumiem.

Kvalifikācijas prakses ilgums un laiks ir noteikts mācību programmā, uzdevumi ir noteikti attiecīgo izglītības programmu apstiprinātās prakšu programmās.

Kvalifikācijas prakses mērķis ir nostiprināt izglītojamo teorētiskās zināšanas un veicināt profesionālo prasmju un iemaņu iegūšanu. Izglītojamo prakse uzņēmumos ir teorētiski iegūto zināšanu nostiprināšana reālajā darba vidē. Uzņēmumos izglītojamajam ir iespēja praktiski veikt konkrētus uzdevumus prakses vadītāja uzraudzībā.

Izglītības programmas, kurās 2018.gadā izglītojamie apguva kvalifikācijas prakses:

Nr.p.k.	Izglītības programma, iegūstamā kvalifikācija	Praktikantu skaits
1.	Mājturība, iegūstamā kvalifikācija Veļas mazgātājs un gludinātājs (profesionālā tālākizglītības programma)	17
2.	Datoru lietošana, iegūstamā kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators" (arodizglītības programma)	17
3.	Datoru lietošana, Informācijas ievadīšanas operators (profesionālā tālākizglītības programma)	70
4.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli, iegūstamā kvalifikācija Datorsistēmu tehniķis (profesionālā tālākizglītības programma)	8
5.	Ēdināšanas pakalpojumi, iegūstamā kvalifikācija Pavāra palīgs (profesionālā tālākizglītības programma)	8
6.	Ēdināšanas pakalpojumi, iegūstamā kvalifikācija Konditora palīgs (profesionālā tālākizglītības programma)	9
7.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli, iegūstamā kvalifikācija Datorsistēmu tehniķis (profesionālās vidējās izglītības programma	16

Arodizglītības programmas audzēkņiem „Datoru lietošana" ar iegūstamo kvalifikāciju „Informācijas ievadīšanas operators", kā arī profesionālās tālākizglītības programmas „Datoru lietošana" ar iegūstamo kvalifikāciju „Informācijas ievadīšanas operators" prakses vietas nodrošināja uzņēmumi: SIA "Mārksmens", Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments, Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Invalīdu un viņu draugu apvienība "Impulss", SIA "RBT Namu Serviss", Cesvaines bibliotēka, Gulbenes novada bibliotēkas struktūrvienība "Litenes pagasta bibliotēka", Dundagas novada pašvaldība, Jūrmalas Centrālā bibliotēka, SIA „PATRIKA", Jūrmalas pilsētas Jaundubultu vidusskola, SIA "Rimi Latvia", Ērgļu vidusskola, SIA "Ecodom Baltica", Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „SOCIĀLAIS DIENESTS", SIA "LATGALTEKS", Daugavpils novada Līksnas pagasta pārvalde, SIA "GriPharma", SIA"Kebabs 100", VSAC "Zemgale" filiāle "Jelgava", VSAC "Latgale" filiāle "Lubāna" "Vecumi", Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Vārkavas novada dome, SIA"RIX Motors Group", Ogres novada pašvaldības iestāde Ogres Vēstures un mākslas muzejs, Rīgas Centrālā bibliotēka, Jūrmalas pilsētas Lielupes pamatskola, Valmieras pilsētas pašvaldības iestāde Valmieras muzejs, Lielvārdes novada pašvaldība, Varakļānu novada pašvaldība, VSAC "Zemgale", filiāle "Iecava", SIA "Rēzeknes gaļas kombināts", Atbalsta un izglītības centrs "Izaugsme", SIA "Rāzna-Š" Izglītības centrs, SIA "Rota-R", SIA "Anira Trans", Biedrība "Rēzeknes invalīdu biedrība", Rēzeknes pilsētas domes pārvalde "Sociālais dienests", NVO "Impulss", Rēzeknes pilsētas domes pārvalde "Sociālais dienests", Latvijas Neredzīgo biedrība Rēzekne, Rēzeknes centrālā bibliotēka, SIA Tūrisma aģentūra "Tēvzeme", Rēzeknes 6. Vidusskola, Biedrība "Eņģeļi ar mums".

Profesionālas tālākizglītības programmas audzēkņiem „Datorsistēmas" ar iegūstamo kvalifikāciju "Datorsistēmu tehniķis" prakses nodrošināja uzņēmumi: AS "Sentor Farm Aptiekas", SIA "DAP Centrs", Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centrs, SIA "KRAFT D", Jāņa Eglīša Preiļu Valsts ģimnāzija, u.c.

Profesionālās vidējās izglītības programmas „Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli" ar iegūstamo kvalifikāciju "Datorsistēmu tehniķis" prakses un praktisko mācību vietu nodrošināja uzņēmumi: SIA "Jūrmalas Studija", Jelgavas 1. internātpamatskola – Attīstības centrs, SIA "Malpils Labor Servis", Jelgavas Tehnikums, SIA "Grandem Group", Smiltenes novada bibliotēka, SIA "TRANSCOM WORLDWIDE LATVIA", Jūrmalas pilsētas Lielupes pamatskola, SIA "SELLIT", SIA "VANAGS UN PARTNERI", Jūrmalas pilsētas dome.

Profesionālās tālākizglītības programmas audzēkņiem „Mājturība" ar iegūstamo kvalifikāciju „Veļas mazgātājs un gludinātājs" prakses vietas nodrošināja uzņēmumi: SIA " IREN CLEAN", SIA „A.K.Services", SIA "ALIRAN", Valsts sociālās aprūpes centra "Zemgale" filiāle "Jelgava", Sociālās integrācijas valsts aģentūra, SIA "Mogotel", SIA "Green Line Services", VSAC "Vidzeme" filiāle "Rūja", SIA "IRVE", SIA "SANO FIRMA", VSAC "Latgale", filiāle "Lielmēmele 1".

Tālākizglītības programmas „Ēdināšanas pakalpojumi" ar iegūstamo kvalifikāciju „Pavāra palīgs" un „Konditora palīgs" audzēkņiem prakses uzņēmumi bija: AS "LIDO", SIA "NĪKE E", Sociālās integrācijas valsts aģentūra, SIA Rimi Latvia, SIA "Viktorija B", SIA "Bāliņi IMTK", SIA „Liepspēks", Valsts sociālās aprūpes centra "Vidzeme" filiāle "Rūja", SIA "Dukāts", VSAC "Latgale", filiāle "Litene", SIA "SOLO-AI", SIA "MAXIMA Latvija", u.c.

Pēc kvalifikācijas praksēm tika veikta praktikantu aptauja un analizēti praktikantu raksturojumi, notiek prakšu aizstāvēšana un Skolas prakses novērtēšanas komisija izvērtē prakses rezultātu.

Praktikantu aptauja ietver jautājumus par praktikanta sagatavotību praksei, gan teorētisko, gan arī praktisko, spējas veikt patstāvīgi uzdevumus, spēju strādāt paaugstinātas intensitātes apstākļos, pārliecināties par to, vai pēc prakses ir piedāvāts darbs. Skolas pedagogi turpmākā darba uzlabošanai tiek nodrošināti ar atgriezenisko saiti.

Darba devēji vērtē praktikantu darbu, attieksmi pret darbu un darba kolēģiem, uzņēmuma iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu, profesionālo sagatavotību, noformējot to visu praktikanta raksturojumā.

Praktikantu raksturojumos darba devēji pozitīvi novērtē praktikantu profesionālo sagatavotību, uzsverot, ka tie prot zināšanas pielietot praksē, izteikt priekšlikumus darba procesa pilnveidošanai. Darba devēji norāda arī uz praktikantu atbildības sajūtu, centību un motivāciju, veicot uzdotos darbus, norāda uz praktikantu vēlmi apgūt jaunas zināšanas. Praktikantu attieksmi pret darba kolēģiem raksturo kā korektu, draudzīgu, izpalīdzīgu, koleģiālu.

Lai apzinātu absolventu nodarbinātību un novērtētu rezultatīvo rādītāju, karjeras konsultants sazinās ar absolventiem pēc Skolas absolvēšanas un turpina sniegt atbalstu darbā iekārtošanās jomā.

Stiprās puses:

- darbā iekārtošanā tiek sniegts atbalsts arī pēc Skolas absolvēšanas;
- uzsākot mācības un visā mācību periodā, izglītojamiem notiek nodarbības, ar mērķi attīstīt iemaņas un atbildību par savas karjeras veiksmīgu veidošanu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- veidot ciešāku sadarbību ar novadu sociālajiem dienestiem un darba devējiem veiksmīgai un mērķtiecīgai absolventu iesaistei darba tirgū.

- veicināt sadarbību ar darba devējiem, iesaistoties LDDK ESF projektā „Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā" īstenošanas noteikumi" veiksmīgākai izglītojamo integrēšanai prakses vietās un absolventu integrēšanai darba tirgū.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.3.7 Atbalsts mācību darba diferenciācijai

Skolā īpaša uzmanība tiek veltīta mācību darba diferenciācijai. Izglītības procesa diferenciācija ir pedagoga diferencēta pieeja izglītojamajiem mācību stundu laikā, ņemot vērā uztveres, mācīšanās problēmas, rēķinoties ar pārbaudes darbu rezultātiem. Īpaša uzmanība tiek veltīta izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām.

Skola, organizējot izglītības procesu, ievēro to, ka liela daļa izglītojamo, kuri invaliditāti ieguvuši dzīves laikā, mācības Skolā uzsāk ilgu laiku pēc iepriekšējās izglītības apguves.

Mācību laikā izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri dažādu apstākļu dēļ ilgāku laiku nav apmeklējuši Skolu, tiek sniegtas konsultācijas. Pedagogu individuālais darbs ar izglītojamajiem notiek pēc Skolas vadītāja apstiprināta grafika, parasti pēc mācību stundām, individuālajās konsultācijās izglītojamajam ir iespēja labot darbus, izzināt iekavēto un saņemt papildus konsultāciju grūtāk saprotamai stundas tēmai.

Stiprās puses:

- Skolā ir iespējams saņemt konsultatīvo atbalstu visos mācību priekšmetos;
- uzmanība tiek pievērsta sekmju analīzei, uzdevumu izvirzīšanai, kas dod iespēju uzlabot mācību darba rezultātus;
- izglītojamie var brīvi izteikt ierosinājumus Skolas darba uzlabošanai.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- attīstīt talantīgo izglītojamo mācību darba diferenciāciju.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.3.8 Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Skola nodrošina izglītības pieejamību izglītojamiem, kuri izmanto dažādus tehniskos palīglīdzekļus un arī izglītojamiem ar garīga rakstura traucējumiem.

Izglītojamiem ar invaliditāti tiek nodrošināts:

- Izglītības process klātienes un neklātienes nodarbībās. Visas Skolas telpas un aprīkojums ir pielāgots personām ar dažādiem invaliditātes veidiem;
- Valsts apmaksāta ēdināšana 3 reizes dienā. Izglītojamiem ar kustību traucējumiem, aprūpētāji palīdz pašapkalpošanās procesā ēdnīcā, šajā mācību gadā ir iespēja nodrošināt asistenta pakalpojumus;
- Apgūstot izglītības programmu, izglītojamie ar invaliditāti saņem arī sociālās rehabilitācijas pakalpojumus – tas ir pasākumu kopums, kas palīdz iemācīties

sadzīvot ar funkcionālajiem traucējumiem, atjauno vai apmāca tām prasmēm, kas dažādu apstākļu dēļ ir zudušas, palīdz cilvēkam atgriezties darba dzīvē un iesaistīties sabiedriskajās aktivitātēs;

- Izglītojamie ar funkcionāliem traucējumiem tiek nodrošināti ar transportu no Skolas uz dienesta viesnīcu;
- Izglītojamiem ir iespēja izmantot valsts apmaksātu apmācības kursu autovadīšanā. Izglītojamie, kuriem ir kustību traucējumi, apmācību laikā izmanto speciāli pielāgotu transportlīdzekli. Transportlīdzekļa pielāgošanu par valsts budžeta līdzekļiem veic personām, kurām Valsts un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija (turpmāk – VDEĀVK) ir izsniegusi atzinumu par medicīniskajām indikācijām speciāli pielāgota transportlīdzekļa iegādei.

Skolas telpās ir iekārtots ārsta un medmāsas kabinets, kas nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo palīdzību. Visos mācību priekšmetos tiek piedāvāti mācību materiāli, ievērojot izglītojamo dažādās vajadzības. Pedagogiem tiek organizēti speciāli kursi par atsevišķiem invaliditātes veidiem mācību satura un mācību metožu pielāgošanai.

Stiprās puses:

- Skolā ir nepieciešamais aprīkojums kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai izglītojamajiem ar funkcionāliem traucējumiem;
- Skolā ir pielāgotas telpas personām, kuras izmanto tehniskos palīglīdzekļus.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- izstrādāt mācību materiālus, ievērojot vieglās valodas principu personām ar garīga rakstura traucējumiem.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.3.9 Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skolā tiek veidota sadarbība ar izglītojamo ģimeni, ģimenes ārstu, pašvaldību sociālajiem dienestiem. Izglītojamā likumiskie pārstāvji savlaicīgi tiek informēti gan par dažādiem jautājumiem saistībā ar izglītības procesu, gan par izglītojamā veselības stāvokli.

Sadarbību ar izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem vispirms nodrošina Skolas sociālais darbinieks. Likumiskiem pārstāvjiem ir iespēja sekot izglītojamā sekmēm un apmeklētībai e-vidē.

Grupas audzinātāji regulāri sazinās telefoniski vai elektroniski ar izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem. Vajadzības gadījumā, audzinātāji saziņai izmanto arī pasta starpniecību. Likumiskie pārstāvji tiek informēti par izglītojamā sekmēm, uzvedību un veselības stāvokli, kā arī par jebkuru citu informāciju saistībā ar izglītības procesu.

Grupas audzinātāji veic regulāru mācību nodarbību kontroli. Mācību kavējumu gadījumā, nekavējoties tiek noskaidrots kavējuma iemesls. Grupu audzinātāji sadarbojas ar sociālo darbinieku un sociālo pedagogu. Par pārkāpumiem dienesta viesnīcā tiek informēti grupu audzinātāji, Skolas administrācija, izglītojamā likumiskie pārstāvji. Likumiskie pārstāvji ir informēti par kārtību, kādā viņi var satikt pedagogus un Skolas vadību. Skola likumiskiem pārstāvjiem sniedz regulāru informāciju par izglītojamo stundu apmeklējumiem, mācību sasniegumiem un veselības stāvokli.

Stiprās puses:

- grupu audzinātāji ir iesaistīti gan mācību procesā, gan ārpusstundu aktivitātēs;
- tiek veidota regulāra un aktīva saziņa ar izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem;

Tālākās attīstības vajadzības:

- veicināt aktīvāku izglītojamo ģimenes iesaistīšanos izglītības procesa īstenošanā.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.4 SKOLAS VIDE

4.4.1 Mikroklimats

Skolas mikroklimata veidošanā iesaistās visi darbinieki un izglītojamie. Skola rūpējas par pozitīvā tēla veidošanu un saglabāšanu. Skolā ir izstrādāti Skolas iekšējās kārtības noteikumi un dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi, kuri ir skaidri saprotami gan izglītojamiem, gan darbiniekiem.

Izglītojamiem ir radīti apstākļi, lai izglītojamie justos droši, vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, kultūras, reliģiskās piederības un veselības stāvokļa. Skolas vadība un darbinieki pievērš uzmanību pārkāpumiem un dažāda veida nelikumībām, nepieciešamības gadījumos atbilstoši rīkojas.

Problēmu situācijas, kuras rodas izglītojamo savstarpējās attiecībās vai izglītojamā un pedagoga attiecībās, tiek risinātas profesionāli un taisnīgi.

Jau pirmajās mācību dienās izglītojamie tiek motivēti uz savstarpēju toleranci un sadarbību. Liela daļa izglītojamo pirms mācību uzsākšanas Skolā iepriekšējo izglītību ir ieguvuši mājmācības formā, līdz ar to izglītojamiem sākotnēji var būt grūtības adaptēties jaunā vidē un veidot komunikāciju ar grupas biedriem. Tāpēc ar uzņemtajiem izglītojamiem aktīvi strādā gan pedagogi, gan Skolas atbalsta personāls. Veicināt prasmi atbalstīt vienam otru ir svarīgi, jo izglītojamiem iespējams saņemt izmitināšanas pakalpojumus dienesta viesnīcā. Visa mācību gada laikā veiktās mācību stundu vērošanas rezultāti liecina par pedagogu profesionalitāti, spēju radīt pozitīvu mikroklimatu mācību nodarbību laikā, pedagogu prasmi interesanti pasniegt mācāmo vielu un spēju izmantot dažādas mācību metodes.

Stiprās puses:

- Skolā izglītojamie ir pozitīvi un atvērti, neatkarīgi no invaliditātes veida.
- Neformālie pasākumi, skolas tradīcijas veicina pozitīva mikroklimata uzturēšanu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt veidot un attīstīt izglītojamo savstarpējo sadarbību un akcentēt tās nozīmi Skolas mikroklimatā.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.4.2 Fiziskā vide un vides pieejamība

Lai pilnveidotu Skolas vides sakoptību, Skolai piederošā apkārtne tiek plānveidīgi uzkopta, regulāri notiek apkārtnes apzaļumošana. Par tradīciju kļuvušas izglītojamo un Skolas darbinieku pavasara un rudens talkas.

Visas Skolas telpas (t.sk. mācību klases, laboratorijas un darbnīcas, saimniecības telpas, palīgtelpas, tualetes) tiek regulāri uzkoptas un vēdinātas.

Apkārtne atbilst funkcionālai estētikai. Vide ir pielāgota personām ar invaliditāti.

Lai mācību laikā nepasliktinātos izglītojamo veselības stāvoklis, Aģentūrā ir atbalsta speciālisti – ergoterapeits, fizioterapeits, sociālie darbinieki, ārsti u.c. Visām Aģentūras ēkām ir iekārtotas uzbrauktuves, lai tajās brīvi var iekļūt cilvēki, kas pārvietojas ratiņkrēslos, ir iekārtotas speciālas tualetes telpas.

Dienesta viesnīcas (adresē Slokas iela 68) istabas ir nodrošinātas ar sanitārmezglu, kas ir pieejams personām ar tehniskajiem palīglīdzekļiem. Vājredzīgo cilvēku apmācības procesā tiek ievērotas viņu individuālās vajadzības, t.i. mācību materiāls tiek sagatavots atbilstoši izglītojamo redzes īpatnībām.

Pieņemot darbā jaunus darbiniekus, kā arī izglītojamiem uzsākot mācības, mācību telpās un laboratorijās tiek veiktas darba drošības instruktāžas.

Aģentūrā tiek ievērotas vispārējās sanitāri – higiēniskās normas, saskaņā ar Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumiem Nr.610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm".

Saimnieciskais personāls vienmēr rūpējas par Skolas ārējās un iekšējās teritorijas sakoptību, tīrību, mājīgumu un estētisko noformējumu. Arī izglītojamie aktīvi piedalās Skolas estētiskā noformējuma veidošanā.

Skolā pastāvīgi tiek atjaunota materiāli tehniskā bāze. Ar Eiropas Savienības līdzfinansētu projektu palīdzību Skolai nodrošinātas jaunas iekārtas un tehnoloģiskais mācību aprīkojums. Skolas telpās tiek attīstīta funkcionāla un estētiski sakārtota vide, nodarbību telpas ir pilnībā aprīkotas ar piemērotām mēbelēm un iekārtām, telpas atbilst sanitārajām normām.

Pedagogiem ir iekārtota atsevišķa telpa, kurā katram pedagogam ir nodrošināta darba vieta ar datoru.

Skolas dienesta viesnīcas izvietotas Aģentūrai piederošās ēkās Slokas ielā 68 un Dubultu prospektā 59, Jūrmalā.

Vides pielāgošana dienesta viesnīcā Dubultu prospektā 59 tika veikta ES Struktūrfondu 3.mērķa „Eiropas teritoriālā sadarbība" pilsētvides attīstības programmas URBACT II finansētā darbības virziena „IKT attīstība un pieejamības veicināšana visām iedzīvotāju grupām, it īpaši invalīdiem un personām ar ierobežotām piekļuves iespējām" ietvaros.

Dienesta viesnīcā Dubultu prospektā 59 2015./2016. mācību gadā ir iekārtotas atpūtas un darba telpas izglītojamajiem. Šajās telpās izglītojamie var pavadīt savu brīvo laiku spēlējot dažādas galda spēles, skatīties televīzijas raidījumus, izmantot audio iekārtas mūzikas atskaņošanai. Ir iekārtota datorklase ar piecpadsmit datoriem, kurus paredzēts izmantot mācību vajadzībām – dažādu patstāvīgo darbu veikšanai. Atsevišķas telpas paredzētas veļas mazgāšanai.

Stiprās puses:

- Skolā fiziskā vide ir piemērota personām, kuras izmanto dažādus tehniskos palīglīdzekļus;
- Skola nodrošina izglītojamo drošību.

- Personām ar smagu invaliditāti un mobilitātes grūtībām, dienesta viesnīcas izmitināšana nodrošināta skolas ēkā, savukārt citiem izglītojamajiem nodrošināts transporta pakalpojumus nogādāšanai un / no apmācību vietas uz dienesta viesnīcu, kas atrodas Dubultu prospektā

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt pilnveidot iestādes fizisko vidi ar jaunākajām iekārtām un tehnoloģijām.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.5 SKOLAS RESURSI

4.5.1 Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Mācību procesa nodrošināšanai Skolā tiek izmantotas mūsdienīgi aprīkotas datorklases un mācību laboratorijas. Jaunākā biroja programmatūra Microsoft Office 2010 pieejama visās datorklasēs, atsevišķās arī specializētā programmatūra (Photoshop, AutoCAD, Multisim, Serveru operētājsistēmas un tīklu pārvaldības rīki u.c.).

Telpu izmantojums ir racionāls, atbilst katra apgūstamā priekšmeta specifikai, nodrošināts ar nepieciešamajiem uzskates līdzekļiem un mācību materiāliem. Katram mācību kabinetam ir noteikts atbildīgais pedagogs. Uzlabota mācību materiāli tehniskā bāze šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģiju un metālapstrādes profesionālās izglītības programmās, iekārtoti un aprīkoti vairāki jauni mācību kabineti. Mācību laboratorijas aprīkotas ar jaunākajām tehnoloģijām, nepieciešamo profesionālo prasmju un iemaņu apgūšanai un nostiprināšanai. Praktiskajām mācībām mācību laboratorijās regulāri tiek atjaunots nepieciešamais inventārs un iekārtas.

Aģentūras bibliotēka ir nodrošināta ar mācību līdzekļiem. 2018./2019.mācību gadā bibliotēkā ir kopskaitā 13 850 grāmatas, 2017./2018.mācību gadā bibliotēkā bija 13447 grāmatas, šajā mācību gadā grāmatu fonds tiek papildināts izvērtējot pedagogu pieprasījumu. Bibliotēkā ir pieejami 9 datori ar interneta pieslēgumu, kā arī ir iespēja nokopēt nepieciešamos mācību un izziņas materiālus. Izglītojamiem ir iespēja mācību grāmatas izmantot visu mācību laiku. 2015./2016. mācību gadā bibliotēka tika akreditēta un 2015.gada 2.decembra izsniegtajā bibliotēkas akreditācijas apliecībā Skolas mācību bibliotēkai piešķirts vietējās nozīmes bibliotēkas statuss.

Skolas un Koledžas rīcībā ir pieeja EBSCO datubāzes izmēģinājumam, kas ir zinātnisko rakstu, publikāciju un grāmatu elektroniskā datubāze dažādās jomās.

Skolā tiek veikta materiāli tehnisko līdzekļu uzskaite. Aģentūras Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa atbild par Skolas telpu, iekārtu un tehnikas darbību, savukārt Informācijas tehnoloģiju nodaļa nodrošina datortehnikas atbilstību izglītības programmu nodrošināšanai. Katram Skolas darbiniekam ir iespēja iepazīties ar materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti. Katras izglītības programmas nodrošināšanai materiāli tehnisko līdzekļu saraksti nepieciešamības gadījumā tiek papildināti.

Skolā ir uzstādīts interaktīvs ekrāns, kurā pieejams stundu saraksts un cita izglītojamajiem nepieciešama informācija. Ekrāns ir skārienjūtīgs un stundu sarakstu iespējams palielināt tā, lai tas būtu pieejams un labi redzams visiem izglītojamajiem.

Stiprās puses:

- Skolas telpu remonts, mēbeļu un aprīkojuma iegāde tiek realizēta plānveidīgi;
- Skolas telpas un apkārtne tiek uzturēta tīra un kārtīga;
- Skola nodrošina telpas pilnīga mācību procesa nodrošināšanai;
- iekārtoti moderni un mācību priekšmetu standartu apguves prasībām atbilstoši kabineti un laboratorijas;

Turpmākās attīstības vajadzības:

- turpināt pilnveidot mācību laboratorijas;
- aprīkot visas mācību auditorijas ar iespēju izmantot interaktīvās tāfeles un/vai projektorus.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.5.2 Personālresursi

Skolas pedagoģiskais personāls ir pietiekams, lai kvalitatīvi nodrošinātu izglītības procesu. Skolas pedagogiem ir 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" atbilstoša izglītība. Skola sekmē un atbalsta pedagogu tālākizglītību, nodrošinot iespējas tālākizglītības kursos.

Metodiskās komisijās pedagogi tiek regulāri informēti par dažādiem tālākizglītības kursiem un semināriem savas profesionālās kvalifikācijas pilnveidei. Skolas vadība atbalsta piedalīšanos starptautiskajos un Latvijas mēroga projektos, konferencēs, semināros un citos kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumos.

Pedagogu darba slodze ir optimāla, lai kvalitatīvi spētu veikt savus pienākumus. Skolas vadība pārzina katra pedagoga darba pieredzi un profesionālo kompetenci.

Skolas darbinieki ir informēti par saviem pienākumiem un tiesībām. Ir definētas atbildības jomas, kuras ir saskaņotas amata aprakstos, kas tiek pārskatīti un pilnveidoti.

Stiprās puses:

- Skolas metodiskais darbs tiek organizēts metodiskajās komisijās;
- Skolā ir viss nepieciešamais personāls;
- pedagogi regulāri pilnveido savas profesionālās zināšanas.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- papildināt pedagoģisko personālu ar nozares profesionāļiem;
- turpināt esošo pedagogu kvalifikācijas pilnveidi.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.6 SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

4.6.1 Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolas pašvērtējuma galvenais mērķis ir turpināt nepārtrauktu Skolas darbības pilnveidi. Vadoties no pašnovērtējumā gūtajiem secinājumiem, tiek plānota Skolas attīstība un noteiktas galvenās prioritātes attīstības plāna īstenošanā. Skolas darba vērtēšana notiek administrācijas sēdēs, struktūrvienību sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skola izpilda tai izvirzītās prasības valsts standartu, izglītības programmu īstenošanā un ar to saistīto mērķu sasniegšanā.

Skolas darbība ir vērsta uz Skolas pamatmērķu īstenošanu. Pamatmērķi ir noteikti, ņemot vērā sabiedrības pieprasījumu un Skolas iespējas. Novērtējot Skolas darbību, ir noteiktas darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi.

Katru gadu tiek izstrādāts darba plāns, kas balstās uz iepriekšējā gada rezultātu analīzi un SIVA galvenajiem darba uzdevumiem. Darba plāna sagatavošanā un darbības prioritāšu izstrādē piedalās Skolas darbinieki.

Regulāri, plānveidīgi tiek strādāts pie mācību procesa nodrošinājuma ar materiāltehniskajiem un personāla resursiem.

Inventāra un tehnoloģisko iekārtu atjaunošana notiek pēc plāna un atbilstoši finanšu resursiem. Arī mācību kabinetu labiekārtošana un dienesta viesnīcas sadzīves apstākļu uzlabošana tiek īstenota pēc apstiprināta plāna.

Stiprās puses:

- regulāri tiek veikta Skolas darba pašvērtēšana;
- plānota Skolas darba organizācija.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- regulāri izvērtēt Skolas darbības kvalitāti un veikt nepieciešamos uzlabojumus.

Vērtējuma līmenis – **labi**

4.6.2 Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolas vadība iestādes darbību organizē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību. Skolā ir nodrošināta Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumos Nr. 165 „Noteikumi par profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamo dokumentāciju" noteiktā pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija.

Skolas vadība pieņem apmeklētājus noteiktos laikos, taču audzēkņiem ir iespēja sarunai arī ārpus pieņemšanas laikiem.

Lai nodrošinātu ātrāku dokumentu un informācijas apriti un maksimāli elektronizētu procesus, atsakoties no papīra veida dokumentu aprites, visiem Skolas darbiniekiem ir izveidotas darba elektroniskā pasta adreses.

Aģentūra ir izveidojusi efektīvu vadības komandu, kuras izglītība, kompetences un gatavība atbalstīt jaunas idejas būtiski uzlabo Skolas darba kvalitāti. Regulāri notiek vadības sapulces, kurās struktūrvienību vadītāji informē par paveikto un plānoto. Katras struktūrvienības kompetences joma ir precīzi noteikta, un struktūrvienību vadītāji savas kompetences ietvaros pārrauga pakļautībā esošā personāla pienākumu izpildi.

Skolā ir izstrādāta visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, tostarp personāla amatu apraksti. Dokumenti atbilst Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ar visiem darbiniekiem noslēgti darba līgumi, tie atrodas personas lietās, uzturēts Darba līgumu reģistrs. Darba līgumi sastādīti Darba likumā noteiktajā kārtībā divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie darbinieka, otrs – pie darba devēja, t.i., darbinieka personas lietā un glabājas Aģentūras Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļā.

Katra struktūrvienības vadītāja kompetences joma noteikta amata aprakstā.

Kalendārā gada sākumā tiek izstrādāti gada darba plāni. Darba plānā iekļauto pasākumu izpilde tiek kontrolēta un vadības sapulcēs katrs klātesošais informē par veiktajiem pasākumiem un plānotajiem pasākumiem.

Skolā ir izveidotas metodiskās komisijas un skolotāju darba grupas, kuru darbību veiksmīgi koordinē izglītības metodiķis. Metodisko komisiju galvenais uzdevums ir definēt Skolas attīstības redzējumu, veikt skolotāju motivēšanu, sniegt metodisko atbalstu, sistematizēt uzdevumus Skolas mērķu sasniegšanai, izveidot vienotu vērtēšanas sistēmu gan izglītojamo, gan pedagogu darba izvērtēšanai un atbildēt par tālākizglītības iespējām.

Metodiskais darbs tiek definēts kā individuālais darbs, kas virzīts uz pedagoga profesionālās meistarības pilnveidi, kolektīvais darbs, kas balstīts uz pedagogu labāko pieredzi un praksi, un kā integrēta sistēma, kas pamatojas uz jaunākajiem pedagoģijas un psiholoģijas sasniegumiem.

Visas komisijas un padomes darbojas saskaņā ar nolikumos (reglamentos) noteikto kārtību. Šo iekšēji izveidoto institūciju darbība veicina Skolas mācību procesa pilnveidošanu.

Dokumentu aprite Skolā notiek saskaņā ar iekšējo un ārējo normatīvo aktu prasībām. Tiek ievērots administratīvais process iestādes darba organizācijā un individuālie tiesību akti par izglītojamo ieskaitīšanu un atskaitīšanu no Skolas satur Administratīvā procesa likumā noteiktās administratīvā akta sastāvdaļas. Izdodot iekšējos noteikumus un rīkojumus, tiek organizēti pasākumi, kas nodrošina iekšējās kontroles procesus, lai radītu ekonomisku un efektīvu vidi Skolas mērķu sasniegšanai, nodrošinot Skolas darbības atbilstību tiesību aktu un Skolā noteiktajai kārtībai.

Stiprās puses:

- Skolas kolektīvs iesaistīts Skolas iekšējo dokumentu izstrādē;
- viss kolektīvs saņem informāciju par darba organizāciju, aktualitātēm, papildinājumiem un grozījumiem;
- plānots un mērķtiecīgi organizēts mācību, audzināšanas un ārpusstundu darbs.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- pedagogu profesionalitātes pilnveidošana darbā ar informāciju tehnoloģijām.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

4.6.3 Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Lai veiktu savas funkcijas un uzdevumus, Skola sadarbojas ar valsts pārvaldes, pašvaldību iestādēm un sabiedriskām organizācijām. Sadarbība ar iestādēm ir gan pastāvīga, gan atsevišķu konkrētu gadījumu risināšanā. Sadarbības jautājumu ātrākai risināšanai tiek izmantota elektroniskā sarakste.

Informācijas apmaiņai par personām, kurām nepieciešama Profesionālā rehabilitācija, izveidota sadarbība ar VDEĀK. Profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai, veiksmīga sadarbība izveidojusies ar pašvaldību sociālajiem dienestiem, informējot un konsultējoties ar sociālo dienestu atbildīgajiem darbiniekiem.

Aģentūrā izveidota Konsultatīvā padome, tā dibināta 2014.gada 29.septembrī, lai, tiekoties politikas veidotājiem, politikas ieviesējiem un sabiedrības pārstāvjiem rastu efektīvus, inovatīvus un ilgtspējīgus risinājumus Padomes kompetences jomā esošu jautājumu

risināšanai. Padomes mērķis ir veicināt valsts un pašvaldības iestāžu, nevalstisko organizāciju, starptautisko partneru, cilvēku ar invaliditāti un citu iesaistīto pārstāvju sadarbību un saskaņotu rīcību, kas sekmētu cilvēku ar invaliditāti dzīves kvalitātes uzlabošanos un iespēju pilnvērtīgi iesaistīties un līdzdarboties sabiedriskajos procesos, tai skaitā integrēties darba tirgū

Īstenojot dažādus Eiropas Savienības fondu finansētus projektus, Aģentūrai ir izveidojusies pastāvīga un veiksmīga sadarbība arī ar Valsts izglītības attīstības aģentūru, Latvijas Darba devēju konfederāciju.

Skolas izglītības procesa kvalitātes nodrošināšanā svarīga loma ir sadarbībai ar dažādām invalīdu nevalstiskajām organizācijām. Izveidojusies veiksmīga sadarbība ar nevalstisko organizāciju "Invalīdu un viņu draugu apvienību "Apeirons"". "Apeirons" saviem biedriem sniedz informatīvu atbalstu par Skolas piedāvātajiem pakalpojumiem, kā arī sniedz Skolai būtisku atbalstu dažādu pasākumu organizēšanā. Jaunu izglītības programmu izstrādē sadarbība ir izveidojusies ar Latvijas Neredzīgo biedrību, nodrošinot iespēju izglītību iegūt personām ar redzes invaliditāti.

Īstenojot izglītības programmas, svarīga ir sadarbība ar darba devējiem, kā rezultātā pedagogi un izglītojamie iegūst pieredzi, attīsta papildus prasmes un nostiprina iemaņas, iepazīstas ar jaunākajām tendencēm un tehnoloģijām nozarē. Šādi rodas lielāka iespēja atrast kvalifikācijas prakses vietas.

Notiek sadarbība ar darba devējiem izglītības satura pilnveidei, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses īstenošanai, kvalifikācijas prakšu izmaiņām un jauno tehnoloģiju izmantošanas iespējām mācību procesa realizēšanā.

Ir izveidojusies sadarbība ar darba devējiem dažādos reģionos:

- Kurzemes reģionā – SIA "Tērvetes Garša" , SIA "PUĶĪTES 2" , A/S „TALSU PIENSAIMNIEKS", Dundagas novada pašvaldība, SIA "Bāliņi IMTK, „Latvijas nedzirdīgo savienība", Skrundas novada dome, Mērsraga novada pašvaldība, u.c.
- Zemgales reģionā – SIA "Konditoreja DZIRKSTELE", SIA "Viktorija B", Rundāles novada dome, u.c.
- Vidzemes reģionā – SIA "MADARA 93", SIA „Liepspēks", Valsts sociālās aprūpes centra "Vidzeme" filiāle "Rūja", Cesvaines bibliotēka, Ērgļu vidusskola, SIA "GriPharma", Valmieras muzejs, SIA "IGTM'', SIA "Green Line Services", SIA "SANO FIRMA", u.c.
- Latgales reģionā – A/S "Lazdonas piensaimnieks", "FIRMA MADARA 89", Invalīdu un viņu draugu apvienība "Impulss", SIA "Ecodom Baltica", Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „SOCIĀLAIS DIENESTS", SIA "LATGALTEKS", Varakļānu novada pašvaldība, SIA "Rēzeknes gaļas kombināts", Biedrība "Rēzeknes invalīdu biedrība", Atbalsta un izglītības centrs "Izaugsme", Rēzeknes centrālā bibliotēka, u.c.
- Rīgā un Rīgas rajonā – SIA "JS Hels", AS "LIDO", "NĪKE E" SIA, SIA "MAXIMA Latvija", SIA "RBT Namu Serviss", SIA "Dukāts", SIA "LM Jūrmala", SIA "Mārksmens", VAS Latvijas Pasts, SIA "ALMON BSC", SIA"Kebabs 100", Rīgas Centrālā bibliotēka, AS "Latvenergo", SIA"RIX Motors Group", SIA '"Rimi Latvija", SIA "IRVE" , SIA "ALIRAN", u.c.

Darba devēji piedalās Skolas izglītības procesa kvalitātes novērtēšanā, piedaloties kvalifikācijas eksāmenu vērtēšanā.

Skolai ir nepārtraukta un veiksmīga sadarbība ar Labklājības ministriju, Valsts izglītības satura centru (turpmāk – VISC), Izglītības kvalitātes valsts dienestu (turpmāk – IKVD). Ar IKVD sadarbība ir izglītības programmu licencēšanas un akreditācijas jomā un izglītības procesa kontroles jomā.

Sadarbība ar VISC ir gan tieša, gan netieša, jo bieži vien Skolas darbinieki izmanto VISC mājas lapā sadaļā „Metodiskais atbalsts" http://visc.gov.lv/audzinasana/metmat.shtml esošos metodiskos materiālus izglītojamo audzināšanas darba organizēšanas un Skolas pasākumu organizēšanas jautājumos. Pastāvīga sadarbība ar VISC ir pārbaudes darbu organizēšanas procesi un pedagogu profesionālā pilnveide.

Stiprās puses:

- Skolai ir nepārtraukta un veiksmīga sadarbība ar Labklājības ministriju;
- izglītības programmu izstrādē, Skola sadarbojas ar nevalstiskajām organizācijām;
- Skolai izveidota laba sadarbība ar darba devējiem;
- Skolas vadība regulāri analizē un pilnveido savu ikdienas darbu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- veicināt pedagogu līdzatbildību Skolas attīstības plānošanā.

Vērtējuma līmenis – **ļoti labi**

5. CITI SASNIEGUMI

Aģentūra ir vienīgā iestāde Latvijā, kas sniedz valsts apmaksātus profesionālās rehabilitācijas pakalpojumus personām ar invaliditāti un prognozējamu invaliditāti, kas ietver profesionālās piemērotības noteikšanu un iespēju apgūt kādu no izglītības programmām Koledžā vai Skolā.

Skola piedalās Eiropas Savienības struktūrfondu pieejamā finansējuma apguvē.

Aģentūra kopš 2015.gada 4.jūlija īsteno Eiropas Sociālā fonda (turpmāk – ESF) projektu „Personu ar invaliditāti vai garīga rakstura traucējumiem integrācija nodarbinātībā un sabiedrībā" (Nr. Nr.9.1.4.1/16/I/001), kura ietvaros projekta mērķgrupai nodrošinās profesionālās piemērotības pakalpojumu un profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu. Profesionālās rehabilitācijas pakalpojums ietvers piecas profesionālās izglītības programmas personām ar invaliditāti un 35 neformālās izglītības prasmju apmācību programmas personām ar garīga rakstura traucējumiem. Projekta ietvaros uzsākts veidot prasmju sertificēšanas sistēmu, kā arī pilnveidotas profesionālās piemērotības noteikšanas metodes, tādējādi veicinot pakalpojumu pieejamību projekta mērķa grupai – personām ar smagu invaliditāti (I un II grupas invaliditātes) un personām ar garīga rakstura traucējumiem.

Projekta īstenošana plānota līdz 2019.gada 31.decembrim. Aģentūra ir Nodarbinātības valsts aģentūras sadarbības partneris un līdz 2021.gada 31.decembrim īstenos Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū" 9.1.1.2. pasākuma "Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi" projekta "Atbalsts ilgstošajiem bezdarbniekiem" Nr. 9.1.1.2/15/I/001 pasākumu „Profesionālās piemērotības noteikšana" bezdarbniekiem, kuri bijuši bez darba vismaz 12 mēnešus un saņēmuši Nodarbinātības valsts aģentūras nosūtījumu uz profesionālās piemērotības noteikšanu. Aģentūras un citu institūciju sniegto sociālo pakalpojumu piešķiršana un saņemšanas koordinēšana ir specifisks Aģentūras darbības virziens, kura ietvaros tiek nodrošināta centralizēta valsts finansētu sociālās rehabilitācijas un ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu piešķiršana un saņemšanas koordinēšana. No 2015.gada 1.jūlija Sociālās integrācijas valsts aģentūra kļuvusi par starptautiskās profesionālās asociācijas "Eiropas rehabilitācijas platforma" (European Platform for Rehabilitation – EPR) biedru, lai attīstītu rehabilitācijas pakalpojumus cilvēkiem ar invaliditāti. Sociālās integrācijas valsts aģentūra ir pirmā organizācija no Latvijas, kas kļuvusi par EPR biedru līdztekus 30 citām Eiropas valstu organizācijām. EPR darbojas dažādos virzienos, piemēram, medicīniskā rehabilitācija, izglītība un nodarbinātība, lai veicinātu pakalpojumu attīstību cilvēkiem ar invaliditāti Eiropā, tādējādi uzlabojot dzīves kvalitāti, nodarbinātību un individuālo neatkarību ikdienā. Dalība EPR ir būtiska pieredzes apmaiņai un ES labās prakses izmantošanai, gūstot specifiskas un padziļinātas zināšanas darbam ar personām ar smagu un ļoti smagu invaliditāti. Izmantojot starptautisko pieredzi, Sociālās integrācijas valsts aģentūras mērķis ir ieviest arī EQUASS sistēmu pakalpojumu kvalitātes pilnveidei. EQUASS nodrošina sociālo pakalpojumu kvalitātes standartizētu sistēmu, kas iedrošina sociālajā sektorā strādājošos sociālo pakalpojumu sniedzējus veikt kvalitatīvu un nepārtrauktu darbu, nodrošinot un garantējot kvalitatīvus pakalpojumus sociālo pakalpojumu saņēmējiem.

2018.gada janvārī Portugālē norisinājās Eiropas Komisijas neformālās izglītības Erasmus+ starptautiskās apmācības "(en)ABLE". Tajās Latviju pārstāvēja Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālās vidusskolas audzēkņi, Profesionālās piemērotības noteikšanas nodaļas Vecākā eksperte Marika Sermule un SIVA Eiropas Sociālā fonda projekta psiholoģe Lauma Tīsa. Starptautisko apmācību galvenā tēma bija darbs ar jauniešiem ar invaliditāti, tai skaitā jauniešu ar invaliditāti cilvēktiesības, aizspriedumu mazināšana un sociālā iekļaušana sabiedrībā un darba tirgū. Projekta galvenais mērķis bija sekmēt starptautisko pieredzes apmaiņu un sadarbību starp profesionāļiem, kuri strādā ar jauniešiem ar invaliditāti un aktīvu sadarbību starp pašiem jauniešiem ar invaliditāti. Jūrmalas profesionālās vidusskolas audzēkņiem dalība starptautiskajās apmācībās "(en)ABLE" bija pirmā starptautiskā pieredze, kas sniedza iespēju ne vien iepazīt jaunus cilvēkus, citu valstu kultūru, redzēt kā viņu vienaudži dzīvo citās valstīs, bet arī gūt ieskatu izaicinājumos, ar kuriem viņu vienaudži saskaras savā ikdienā. Portugālē pavadītais laiks palīdzēja attīstīt pašpārliecību un veidot pozitīvu attieksmi pret pārmaiņām, un deva labāku priekšstatu par citu tautu kultūrām, attīstīt kritisko domāšanu, radošumu un kļūt atvērtākiem. Starptautisko apmācību noslēgumā katrs dalībnieks saņēma starptautiski atzītu Eiropas Komisijas Youthpass sertifikātu.

TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Aktuālā sociālā, saimnieciskā, ekonomiskā un politiskā situācija valstī aizvien vairāk nosaka pieaugošo tendenci darba tirgū pēc kvalificētiem speciālistiem nozarē. Darba tirgus arvien vairāk pieprasa speciālistus, kuri ir gatavi pastāvīgi pilnveidot savas esošās zināšanas un pielāgoties mainīgajām tirgus prasībām. Tāpēc izglītības iestādei jāsagatavo speciālisti ar atbilstošām profesionālām zināšanām un izpratni par nepieciešamību tās patstāvīgi papildināt un īstenojot profesionālās izglītības programmas, jāievēro 2000.gada 27.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" 2.4.apakšpunkts, kurš nosaka, ka viens no galvenajiem profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmu stratēģiskajiem mērķiem un uzdevumiem, ir radīt motivāciju profesionālajai attīstībai un tālākizglītībai un nodrošināt izglītojamajam iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai profesionālās augstākās izglītības pakāpē.

Skola savā darbā analizē ņem vērā klientu faktisko situāciju – lai viņi, saņemot pakalpojumu, varētu būt konkurēt spējīgi speciālisti darba tirgū. Līdz ar to tiek izvirzīti galvenie uzdevumi Skolas turpmākai attīstībai:

- sākotnējās profesionālās izglītības bāzes programmu izveide atbilstoši attiecīgās nozares specifikai;
- tālākizglītības programmu aktualizācija un paplašināšana atbilstoši bāzes programmām;
- profesionālās pilnveides izglītības programmu aktualizācija un paplašināšana atbilstoši bāzes programmām;
- modulāro profesionālo izglītības programmu izstrāde un ieviešana un darba vidē balstītas apmācības programmu izstrāde;
- Skolas darba popularizēšana izglītības iestādēs, nevalstiskajās organizācijās un

sabiedrībā kopumā;

- regulāra pedagogu profesionālā pilnveide – mācību satura pieejas pilnveide un vērtēšana;
- Skolas materiāli tehniskā nodrošinājuma uzturēšana un pilnveide atbilstoši darba tirgus prasībām.

Skolai savā turpmākajā attīstībā ir svarīgi attīstīt aizvien plašāku izglītības pakalpojuma klāsta piedāvājumu, saskaņojot piedāvāto profesiju apguvi ar tautsaimniecības tendencēm valstī. Ņemot vērā potenciālo klientu vajadzības, Skolai savā attīstībā aizvien vairāk jāpievērš uzmanība jaunu programmu izstrādei un ieviešanai personām ar zemu izglītības līmeni, jo tieši viņi ir visvairāk apdraudēti un savas nepietiekamās izglītības dēļ nespēj iekļauties profesionālajā darba tirgū bez atbilstoša atbalsta.

Jūrmalas profesionālās
vidusskolas vadītāja _____ V.Puiše

12.09.2019
(datums)

Sociālās integrācijas valsts
aģentūras direktores vietniece
profesionālās rehabilitācijas jomā _____ S.Kabaka
(paraksts)

SASKAŅOTS
Sociālās integrācijas valsts
aģentūras direktore _____ I.Jurševska
(paraksts)