

COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAS PASĀKUMU PLĀNS profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma un profesionālās piemērotības noteikšanas pakalpojuma īstenošanas vietās.

1. Lai novērstu Covid-19 infekcijas izplatību sabiedrībā un Sociālās integrācijas valsts aģentūrā (turpmāk – aģentūra), noteiku darbinieku un privātpersonu (turpmāk – klients, izglītojamais vai persona) tiesības un pienākumus sakarā ar Covid-19 infekcijas izplatību valstī, lai nodrošinātu profesionālās rehabilitācijas un profesionālās piemērotības pakalpojuma īstenošanu, un izmitināšanas pakalpojumu dienesta viesnīcā, darbiniekiem un klientiem ir jāievēro un jāpilda Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumi Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”, ieteikumi¹ izglītības iestādēm Covid-19 ierobežošanai 2020./2021. akadēmiskajam gadam, šajā plānā noteiktie epidemioloģiskās drošības pasākumi un Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) noteiktie īpašie piesardzības pasākumi, ierobežojumi un pienākumi Covid-19 infekcijas ierobežošanai.
2. Darbiniekiem un klientiem jāievēro un jānodrošina šādi pamatprincipi:
 - 2.1. informēšana;
 - 2.2. distancēšanās;
 - 2.3. higiēnas ievērošana;
 - 2.4. veselības stāvokļa uzraudzība.
3. Informēšanas nodrošināšanai, aģentūrā labi redzamā vietā izvieto informāciju par piesardzības pasākumiem:
 - 3.1. brīdinājumu pie ieejas ēkā un pie informatīvajiem stendiem, ka pakalpojuma saņemšanas/sniegšanas vietā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes;
 - 3.2. brīdinājumu par divu metru distances ievērošanu;
 - 3.3. informāciju par pareizu roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumiem;
 - 3.4. informāciju pie lifta, ka liftā pārvietojas ne vairāk kā viena persona;
 - 3.5. brīdinājumus par pulcēšanās ierobežojumu iekštelpās un ārtelpās;
 - 3.6. informāciju par epidemioloģiskiem drošības pasākumiem;
 - 3.7. informāciju par drošības līdzekļu (sejas maskas, dezinfekcijas līdzekļi u.c.) lietošanas nosacījumiem.
4. Distancēšanās nodrošināšanai aģentūrā veic šādus pasākumus:
 - 4.1. iespēju robežās jānodrošina divu metru distance;
 - 4.2. jāmarķē vietas, kur tas ir iespējams, ar iezīmējot divu metru atzīmi, fiziskās distancēšanās nodrošināšanai;
 - 4.3. liftā drīkst pārvietoties ne vairāk kā viena persona;
 - 4.4. telpās vienā grupā personu skaits nedrīkst pārsniegt 30 dalībniekus;
 - 4.5. ārtelpās personu skaits pasākumos nepārsniedz 300 dalībniekus;
 - 4.6. jānodrošina distancēšanās vienas grupas ietvaros;
 - 4.7. jākontrolē klientu plūsmu, lai novērstu drūzmēšanos pie ieejām, izejām, tualetēm, kur notiek pastiprināta klientu pulcēšanās vai drūzmēšanās. Klientu plūsmu kontrolē sociālais aprūpētājs, mācībspēki, ēkas dežurants un dienesta viesnīcas pārvaldnieks;

¹ Ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai; Ieteikumi augstskolām un koledžām piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai; Vadlīnijas vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm attālinātu mācību īstenošanai izglītības iestādē; u.c.

- 4.8. jānodrošina, ka dažādu grupu aktivitātes nenotiek vienās telpās, atbilstoši iespējām nepieļauj grupu savstarpēju sastapšanos;
 - 4.9. darbiniekam, sniedzot pakalpojumu, atbilstoši iespējām, jāsamazina pakalpojumam veltīto laiku, neprasot klientam atrasties darbinieka tuvumā, ja viņa klātbūtne nav nepieciešama visu pakalpojuma sniegšanas laiku;
 - 4.10. vienam klientam telpās, jānodrošina ne mazāk kā 4 m^2 liela telpa;
 - 4.11. ēdnīcā ēdienreiju laikā pie viena galda atrodas ne vairāk kā četri klienti; ar direktora lēmumu (rīkojumu vai rezolūciju (arī e-pastā) vietu skaitu pie galda var ierobežot līdz vienam klientam;
 - 4.12. galda piederumi un salvetes katram klientam tiek izsniegti individuāli; galda piederumu izsniegšanu nodrošina Ēdināšanas pakalpojumu nodaļas darbinieks;
 - 4.13. ēku dežurants dežūras laikā veic teritorijas/objekta uzraudzību t.sk. uzrauga, lai teritorijā/objektā neiekļūtu nepiederošas personas.
5. Higiēnas prasību ievērošanai aģentūrā, jāveic šādi pasākumi:
 - 5.1. pie aģentūras ieejas durvīm jāizvieto spiritu saturoši roku dezinfekcijas līdzekļi (kas satur vismaz 70 % etanola), jānodrošina prasība klientiem dezinficēt rokas;
 - 5.2. roku higiēnai jānodrošina silts ūdens, šķidrās ziepes un roku susināšanas līdzekļi, spiritu saturoši roku dezinfekcijas līdzekļi (kas satur vismaz 70 % etanola);
 - 5.3. atbilstoši iespējām jāsamazina kopīgi lietoto virsmu un priekšmetu skaits telpās (piemēram skārienjutīgie ekrāni, datori, tastatūras, peles, papīrs u.c.) un ārtelpā. Ja nav iespējams samazināt virsmas, jāveic virsmu markēšana ar līmlenti distancēšanās nodrošināšanai;
 - 5.4. aizliegta rakstāmpiederumu nodošana no vienas personas citai personai;
 - 5.5. jāveic regulāra telpu, virsmu un inventāra, tīrišana un dezinfekcija, īpaša uzmanība jāpievērš virsmām un priekšmetiem, ar kuriem personas bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni). Uzkopšanas un dezinfekcijas pasākumus nodrošina ārpakalpojuma sniedzēji, uzraudzību veic pakalpojuma līgumā norādītā kontaktpersona;
 - 5.6. jāveic regulāra telpu vēdināšana - vismaz 3 reizes dienā, vismaz 15 minūtes. Ja nav iespējams izmantot ventilācijas sistēmu, darbu telpās plāno ar pārtraukumu ik pēc divām stundām un pārtraukuma laikā telpu vēdina vismaz 15 minūtes. Mācību telpu vēdināšanas intervālu ievērošanu uzrauga mācībspēki, dienesta viesnīcā - sociālais aprūpētājs, dienesta viesnīcas pārvaldnieks;
 - 5.7. jāveic ēdnīcas galda dezinfekcija pēc katras klienta ēdienreizes, dezinfekciju veic Ēdināšanas pakalpojumu nodaļas norīkots darbinieks;
 - 5.8. jāorganizē bibliotēkas apmeklējumi, ievērojot 2.1., 2.3., 3.1., 3.2., 3.10., 4.1., 4.3., 4.4. un 4.6.punktā noteiktās prasības. Pirms atkārtotas ievietošanas bibliotēkā nodotās grāmatas, jāievieto 3 dienu jeb 72 stundu ilgā karantīnā, labi vēdināmā telpā;
 - 5.9. maksimālais lasītāju uzturēšanās laiks bibliotēkā – 40 minūtes;
 - 5.10. maksimālais lasītāju skaits bibliotēkas telpās – 5 cilvēki, ievērojot 3.1. un 3.2. punktā noteiktās prasības;
 - 5.11. darbiniekiem, kuri sniedz pakalpojumu, jālieto individuālos aizsardzības līdzekļus (sejas maska, vizieris, cimdi u.c.), obligāti - klientu ierašanās dienā;
 - 5.12. darbiniekiem, kuri sniedz atbalsta pasākumus, jālieto individuālos aizsardzības līdzekļus, veicot darbu telpās, kur klientam sniedz pakalpojumu;
 - 5.13. aģentūrā aizliegts ienākt pavadošām personām, lai pavadītu klientu līdz pakalpojuma saņemšanas vietai, izņemot gadījumu, ja pavadošā persona var uzrādīt dokumentu, ka viņai veikts Covid-19 tests ne agrāk kā trīs dienas pirms ierašanās aģentūrā un tas ir negatīvs (aģentūra var pieprasīt sniegt kopiju).

6. Klientu veselības stāvokļa uzraudzībai aģentūrā veic šādus pasākumus:
 - 6.1. ārstniecības speciālists, klientam uzsākot pakalpojumu, pirms ienākšanas pakalpojuma saņemšanas vietā, veic klienta: veselības skrīningu (temperatūras mērišana, elpceļu saslimšanas pazīmes: klepus, iesnas, kakla sāpes) veicot vizuālu novērojumu un pārliecinās, ka klientam ir Covid-19 tests negatīvs, kas veikts ne ātrāk kā 3 dienas pirms ierašanās uz pakalpojumu vai U27 forma, kas izsniegta ne agrāk kā 7 dienas pirms ierašanās aģentūrā, kur norādīts, ka personai nav medicīnisku kontrindikāciju pakalpojuma saņemšanai. Ārstniecības speciālists veic klienta veselības skrīningu arī atgriežoties pakalpojuma saņemšanas vietā pēc pārtraukuma (mācību pārtraukums, brīvdienas, prakse u.tml.);
 - 6.2. pakalpojumu **nesniedz** klientam kuram konstatēta iepriekš minētie simptomi. Rīkojas atbilstoši Kvalitātes vadības sistēmas shēmai P.04.2.1. Rīcība bīstamu vīrusu gadījumos (turpmāk - KVS shēma);
 - 6.3. klientu iepazīstina ar informāciju par epidemioloģiskajiem pasākumiem. Lūdz klientam ar parakstu apliecināt, ka ir iepazīstināts ar iepriekš minēto informāciju;
 - 6.4. pakalpojuma sniegšanas vietās nodrošināti īpaši piesardzības pasākumi klientiem ar hroniskām slimībām (hroniskas elpošanas ceļu slimības, cukura diabēts, sirds asinsvadu sistēmas slimības, garīga rakstura traucējumi), kā arī personām ar imūndeficītu;
 - 6.5. pakalpojumu pārtrauc sniegt klientam ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm. Rīkojas atbilstoši KVS shēmai;
 - 6.6. pakalpojumu nesniedz klientam, kuram noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija;
 - 6.7. klientam aizliegts atrasties aģentūras telpās, ja ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingrā izolācija; persona ir apmeklējusi iestādi, kur ārstējas ar Covid-19 saslimušās personas vai apmeklētās personas atrodas pašizolācijā vai karantīnā; klientam ir elpošanas ceļu infekcijas pazīmes vai paaugstināta temperatūra.
7. Drošības pasākumi transporta pakalpojuma sniegšanas laikā:
 - 7.1. Transporta pakalpojums ESF projekta “Subsidētās darba vietas bezdarbniekiem” klientiem:
 - 7.1.1. brauciena laikā pēc katras 1-2 stundām uz 15 min. (atbilstoši iespējām) veic apstāšanos, kuras laikā vēdina transportlīdzekli. Klienti, ja iespējams, no transportlīdzekļa izkāpj;
 - 7.1.2. klientam transportlīdzeklī jālieto sejas maska. Ja klientam sejas maskas nav, sejas masku izsniedz transportlīdzekļa vadītājs. Klientu grupas organizētājs uzrauga sejas masku nodrošinājumu (rezerves maskas izsniegšanai) transportlīdzeklī;
 - 7.1.3. pirms iekāpšanas transportlīdzeklī, transportlīdzekļa vadītājs uzdod klientam dezinficēt rokas. Klientu grupas organizētājs uzrauga dezinfekcijas līdzekļa nodrošinājumu pirms brauciena;
 - 7.1.4. pirms iekāpšanas transportlīdzeklī, transportlīdzekļa vadītājs informē klientus par pārvadāšanas un drošības noteikumiem (maskas lietošana, roku dezinfekcija, apstāšanās u.c.);
 - 7.1.5. transportlīdzeklī izvieto informatīvās lapas par drošības pasākumiem;
 - 7.1.6. pēc katra brauciena transportlīdzekļa salonu dezinficē; dezinfekciju veic transportlīdzekļa vadītājs.
 - 7.2. “B” kategorijas praktiskās apmācības instruktors nodrošina transportlīdzekļa salona virsmu un ārējo rokturu dezinfekciju pēc katras nodarbības un nodrošina, lai klients pirms nodarbības dezinficē rokas ar spirtu saturošu roku dezinfekcijas līdzekli (kas satur vismaz 70 % etanola).

8. Ja izglītības iestādē pastāv inficēšanās vai saslimšanas ar Covid-19 vidējs vai augsts risks, vai valstī ir noteikti pastiprināti Covid-19 ierobežojumi izglītības iestādēm vai ārkārtas situācija, izglītības process notiek attālināti, paziņojot par to klientiem saziņas platformā. Gadījumos, kad mācību programmu nevar apgūt attālināti (praktiskās nodarbības, materiāltechniskais nodrošinājums un tml.), tad mācības pārtrauc līdz valstī ir izbeigta ārkārtas situācija vai ir atviegloti pastiprinātie Covid-19 ierobežojumi.
9. Netiek pieļauta darbinieku ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtnē aģentūrā. Darbinieku veselības skrīningu jeb novērošanu veic struktūrvienības vadītājs, veicot vizuālu novērojumu un nepieciešamības gadījumā pārrunas.
10. Darbiniekam, kuram tiek novērotas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums) ir pienākums:
 - 10.1. nekavējoties informēt par to tiešo vadītāju;
 - 10.2. nekavējoties pārtraukt pildīt darba pienākumus un doties mājās;
 - 10.3. telefoniski sazinās ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanās režīmu;
 - 10.4. informēt darba devēju par darbnespējas iestāšanos;
 - 10.5. darbinieks darbā var atgriezties tikai ar ārsta noslēgtu darbnespējas lapu.
11. Darbiniekam, kurš pēdējo 14 dienu laikā ir uzturējis ārzemēs (piemēram Izraēlā, ASV, Krievijā, Baltkrievijā, Ukrainā u.c.) vai Šengenas bezrobežu zonas valstī², ir pienākums ievērot 14 dienu pašizolāciju dzīvesvietā vai citā uzturēšanās vietā. Darbinieks var pārtraukt pašizolāciju 11. dienā pēc izbraukšanas no minētās valsts un uzsākt pildīt darba pienākumus, ja viņš ir veicis Covid-19 testu ne agrāk kā astotajā dienā pēc izbraukšanas Covid-19 riska valsts un testa rezultāts ir negatīvs. Darbinieks var pārtraukt pašizolāciju un atgriezties pildīt darba pienākumus 11.dienā pēc izbraukšanas no šajā punktā minētās valsts, ja darbinieks veic Covid-19 testu ne agrāk kā astotajā dienā un tas ir negatīvs. Darbiniekam ir pienākums uzrādīt tiešajam vadītājam dokumentu, ka viņam ir veikts Covid-19 tests un tas ir negatīvs (jāiesniedz kopija).
12. Darbinieks, kas atzīts par kontaktpersonu un viņam jāatrodas 14 dienas mājas karantīnā pēc pēdējā kontakta ar personu, kam apstiprināta Covid-9 infekcija, karantīnu var pārtraukt agrāk un atsākt darbu, ja ir veicis Covid-19 testu ne agrāk kā mājas karantīnas 10.dienā un ir saņemts negatīvs rezultāts. Darbiniekam ir pienākums uzrādīt tiešajam vadītājam dokumentu, ka viņam ir veikts Covid-19 tests un tas ir negatīvs (jāiesniedz kopija).
13. Gadījumos, kas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai nav aģentūras iekšējos tiesību aktos vai šajā plānā, vai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas pasākumi tiek grozīti ar ārejiem normatīvajiem aktiem vai SPKC norādījumiem, aģentūra rīkojas saskaņā ar Epidemioloģiskās drošības likumu, Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likumu, Ministru kabineta 09.06.2020. noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” un SPKC noteiktiem īpašiem piesardzības pasākumiem un pienākumiem Covid-19 infekcijas ierobežošanai.
14. Aģentūras direktors var noteikt stingrākus pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai aģentūrā kā noteikts aģentūras iekšējos normatīvajos aktos vai šajā plānā ar rīkojumu vai rezolūciju (arī e-pastā) (piemēram stingrākas prasības izglītojamo izmitināšanai dienesta viesnīcā, nodarbībās u.c.).

² SPKC mājas lapā valsts publicēta kā nopietna (joti augsta vai augsta) vai vidēji augsta Covid-19 sabiedrības apdraudējuma valsts.

15. Darbiniekiem un klientiem ir pienākums ievērot valstī un aģentūrā noteiktos aģentūras piesardzības pasākumus un pienākumus Covid-19 infekcijas ierobežošanai. Darbinieki un klienti ir atbildīgi par sanitāri higiēniskās vai epidemioloģiskās drošības noteikumu neievērošanu un pārkāpšanu, ja pārkāpums izraisījis epidēmiju vai citas smagas sekas.
16. Struktūrvienību vadītāji atbilstoši kompetencei ir atbildīgi par klientu un darbinieku informēšanu un iepazīstināšanu ar šo plānu.